

**جامعة أم القرى**

**كلية العلوم الاجتماعية**

**الماجستير في التنظيم والإدارة في الخدمة**

**الاجتماعية**

الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية للتخصص: التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية

نوع الخطة	الدرجة العلمية	مجموع الساعات	الجنس
إنظام-مدفوع	ماجستير	٤٨	طلاب - طالبات

المستوى: الفصل الدراسي الأول		
رمز المقرر	اسم المقرر	الساعات
703511	النظريات الاجتماعية والسلوكية المعاصرة	٣
703512	البحث الاجتماعي الكمي والكيفي	٣
703513	السياسة الاجتماعية في المملكة العربية السعودية	٢
703514	الاخلاقيات المهنية في الخدمة الاجتماعية	٢
المستوى: الفصل الدراسي الثاني		
703515	تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	٢
703516	اتجاهات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية	٢
703517	نصوص اجتماعية باللغة الانجليزية ومصادر إلكترونية	٢
703518	أساليب إحصائية متقدمة	٣
المستوى: الفصل الدراسي الثالث		
703531	الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى	٢
703532	المنظمات الاجتماعية	٢
703533	ادارة المؤسسات الاجتماعية	٢
703534	المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي	٢
703535	التدريب الميداني (١)	٢
المستوى: الفصل الدراسي الرابع		
703519	تطبيقات الحاسوب في البحوث الاجتماعية	٣
703536	التخطيط للتنمية الاجتماعية	٢
703537	تقويم المشروعات الاجتماعية	٢
703538	تدريب ميداني (٢)	٢
١٠	اعداد الرسالة العلمية كمتطلب تكميلي للحصول علي درجة الماجستير	

توصيف مقررات برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية  
باستخدام نموذج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

**أولاً: المقررات العامة (للمسارين)**

**الفصل الدراسي الأول**

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
النظريات الاجتماعية والسلوكية المعاصرة	٠٧٠٣٥١١	(٣) ساعات معتمدة

**( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة**

- ١ - اسم المقرر ورقمه: النظريات الاجتماعية والسلوكية المعاصرة . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١١ .
- ٢ - الساعات المعتمدة: (٣) ساعات معتمدة.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الأول
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

**( ب ) الأهداف**

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف المقرر إلي تعريف الطالب بأهمية المعرفة النظرية في تفسير السلوك الإنساني والتعرف على النظريات الاجتماعية من حيث صلتها بالمعرفة والبحث الاجتماعي وشرح الخصائص البنائية لأهم النظريات المعاصرة وعرض بعض النماذج وتطبيقاتها لتفسير الواقع الاجتماعي. ويتضمن المقرر التعرف على أبرز النظريات الاجتماعية الأساسية والمعاصرة والتعرف علي العلاقة بين النظرية الاجتماعية والبحث الاجتماعي من خلال تطبيق النظريات الاجتماعية علي مشكلات اجتماعية مختارة
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقات نظرياته المختلفة على قضايا مختارة من مجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
الاتجاهات الرئيسية في النظرية الاجتماعية: الاتجاه الوظيفي	٢	٦
الاتجاهات الرئيسية في النظرية الاجتماعية: الاتجاه الصراعى	٢	٦
الفيونولوجيا والإثنومثودولوجيا	٢	٦
التفاعلية الرمزية	١	٣
تطبيقات للنظريات المعاصرة	١	٣
التبادلية الاجتماعية: جورج هومانز	١	٣
التبادلية الاجتماعية: بيتر بلاو	١	٣
تطبيقات نظرية التبادلية الاجتماعية	١	٣
الاتجاه الوجودي	٢	٦
نظرية النوع الاجتماعي	١	٣

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٤٢ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٣ إلى ٥ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).

- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
الإلمام المتقدم بالنظريات الاجتماعية والسلوكية المعاصرة والتعرف على تطورها التاريخي والنظري، والتعرف على تطبيقاتها في مختلف جوانب الحياة الاجتماعية ومختلف العلوم الاجتماعية والسلوكية وخاصة علوم الاجتماع والأنثروبولوجيا والخدمة الاجتماعية.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
- ٣- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
- الاختبارات  
- الواجبات المنزلية  
- المشاركة والنشاط داخل الفصل

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١- المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:  
- التمييز بين النظريات الاجتماعية المختلفة على ضوء ما تنتمي إليه من نظم فكرية وخلفيات اجتماعية.  
- التعرف على كيفية التعامل مع تلك النظريات الاجتماعية فيما يتعلق بتطبيقها عمليا واستخدامها لتفسير الواقع.  
- الاستفادة من التداخل ما بين تلك النظريات الاجتماعية وتسخير ذلك لفهم وتفسير الظواهر والقضايا الاجتماعية المختلفة.
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:  
- استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.

- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا الاجتماعية ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- التركيز في تدريس فروع المقرر المختلفة على التداخل والترابط بينها.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
- الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية.
- التكاليفات المنزلية.
- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
- تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
- حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
- الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
- استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
- التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.
- تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
- التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
- المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
- متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها: غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال: غير مطلوبة
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٤	%٥
٢	اختبار نصفي	٨	%٢٠
٣	واجب منزلي ثاني	١٢	%٥
٤	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%١٠
٥	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الشبكة العنكبوتية عبر التقنيات المتاحة.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- الحسن ، إحسان محمد (٢٠٠٥). النظريات الاجتماعية المتقدمة، عمان، دار وائل للنشر.
- شتا، السيد علي (٢٠٠٢). النظرية المعاصرة في علم الاجتماع، الإسكندرية، مؤسسة شباب الجامعة، الثاني.
- عبد العاطي، السيد (٢٠٠٠). النظرية في علم الاجتماع، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية.

-عرايي ،عبد القادر (٢٠٠٢). النظرية النقدية ( رؤية نقدية ) الجزء الأول ، الرياض، دار الخريجي.  
٢ – المراجع الأساسية:

- Ritzer, G. and Goodman, D.(2007). Modern Sociological Theory. New York: McGraw Hill.
- Farganis, J. (2004).Reading in Social Theory: The Classical Tradition to Postmodernism. New York: McGraw Hill.
- Greene, R. and Kropf N. (2009).Human Behavior Theory; a Diversity Framework. Farmington Hills: Aldine.
- Schriver, J. M. (2010).Human Behavior and the Social Environment: Shifting Paradigms in Essential Knowledge for Social Work Practice

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):  
مختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:  
مصادر علمية متعددة باستخدام الشبكة العنكبوتية تستخدم في هذا المقرر.

## ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ –عمليات تحسين التعليم:  
-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.



٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن اشتراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

-تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.

-مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.

-مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
البحث الاجتماعي الكمي والكيفي	٠٧٠٣٥١٢	(٣) ساعات معتمدة

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: البحث الاجتماعي الكمي والكيفي. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٢.
- ٢ - الساعات المعتمدة: (٣) ساعات معتمدة.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية منسق للمقرر من المختصين في مجاله قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي يكون مسئولاً عن تنظيم تدريس المقرر.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الأول
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بمعارف ومهارات البحث الكمي والكيفي واستخداماتها في العلوم الاجتماعية بصفة عامة ومجال الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية. ويركز المقرر على دقة التحليل القائم على الوسائل الإحصائية وعمق التحليل الكيفي للوصول إلى فهم سليم للواقع الاجتماعي المدروس. ويسعى المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات الأساسية في معالجة التجارب الواقعة والأحداث الجارية، وتدريبه على توخي الموضوعية العلمية. ويتضمن المقرر التقاليد البحثية الكيفية الرئيسية إضافة إلى أهم جوانب البحث الكمي وأنواعه وعملياته مثل القياس وأدواته واستراتيجياته المختلفة.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:  
تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقات نظرياته المختلفة على قضايا مختارة من مجتمع المملكة العربية

السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
التقاليد البحثية الكيفية الرئيسية	٢	٦
النظرية المجردة	١	٣
الإحصاء الوصفي	٢	٦
الإحصاء الاستدلالي	٢	٦
المهارات الميدانية في جمع البيانات الكمية	١	٣
المهارات الميدانية في جمع البيانات الكيفية	١	٣
تقنيات تنظيم البيانات الكيفية وتجهيزها للتحليل	٢	٦
تقنيات تنظيم البيانات الكمية وتجهيزها للتحليل	٢	٦
معايير الصدق والثبات الكمية والكيفية لتحقيق الموضوعية في البحث الاجتماعي	١	٣

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٤٢ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٣ إلى ٥ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).

● المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
الإلمام المتقدم بمعارف ومهارات البحث الكمي والكيفي واستخداماتها في فهم وتفسير الواقع الاجتماعي والتعرف العلمي على المشكلات الاجتماعية واكتساب الوسائل الكفيلة بالتصدي لها ومواجهتها.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
-الاختبارات  
-الواجبات المنزلية  
-المشاركة والنشاط داخل الفصل

٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:  
- إدراك وفهم المفاهيم العلمية المرتبطة بالاستيعاب الموضوعي للواقع الاجتماعي.  
- التعرف على كيفية التعامل الفعال مع مختلف القضايا والمشكلات الاجتماعية على أرض الواقع.  
- استيعاب التداخل ما بين المنهجين الكمي والكيفي في فهم وتفسير وتغيير الواقع الاجتماعي.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:  
- استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.  
- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا الاجتماعية ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- التركيز في تدريس فروع المقرر المختلفة على التداخل والترابط بينها.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:  
- الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية.

- التكاليفات المنزلية.

- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.

- حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.

- الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

- استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.

- التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.

- تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.

- التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا اجتماعية يختارونها

بأنفسهم لمناقشتها وفهمها وتفسيرها.

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:

- المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.

- متابعة الواجبات المنزلية وتقييم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

١ - وصف المهارات العديدية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

المهارات الإحصائية والحسابية ومهارات التعامل مع الآخرين من خلال تقنيات المنهج الكيفي.

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

من خلال تطوير المهارات الإحصائية واستيعاب الأساليب الكيفية وفتيات التعامل مع المجتمع المدروس.

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

- التكاليفات المنزلية.

- الاختبارات.

- المشاركة والنشاط أثناء المحاضرات.

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:  
غير مطلوبة

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق

٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٢	%٠٥
٢	واجب منزلي ثاني	٤	%٠٥
٣	اختبار نصفي	٧	%١٥
٤	واجب منزلي ثالث	٩	%٠٥
٥	واجب منزلي رابع	١٢	%٠٥
٦	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%٠٥
٧	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الشبكة العنكبوتية عبر التقنيات المتاحة.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- المختار، محمد ابراهيم (٢٠٠٥). مراحل البحث الاجتماعي وخطواته الاجرائية، القاهرة ، دار الفكر العربي، الطبعة الاولى.
- سترانس، آنسليم، وأوربين، جوليت، ( ١٩٩٩ ) . ( ترجمة عبد الله حسين الخليفة). أساسيات البحث الكيفي: أساليب وإجراءات النظرية المجردة . معهد الإدارة العامة ، الرياض .
- ٢ – المراجع الأساسية:
- عبد المجيد، هشام ( ٢٠٠٦ ). البحث في الخدمة الاجتماعية الاكلينيكية، القاهرة، مكتبة الانجلو المصرية.
- ابو النصر، محمد زكى و مكوى، عاطف مصطفى(٢٠٠٠) التصميم المنهجي لبحوث الخدمة الاجتماعية، القاهرة، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة حلوان.
- Denzin, N. K., & Lincoln, Y. S. (2000). Handbook of Qualitative Research.. Thousand Oaks: Sage Publications.
- DeWalt, K. M. & DeWalt, B. R. (2002). Participant Observation. Walnut Creek, CA: AltaMira Press.
- Flyvbjerg, B. (2006). "Five Misunderstandings About Case Study Research." Qualitative Inquiry, vol. 12, no. 2, April. pp. 219-245.
- Holliday, A. R. (2007). Doing and Writing Qualitative Research. London: Sage Publications
- Patton, M. Q. (2002). Qualitative Research & Evaluation Methods. Thousand Oaks, CA: Sage Publications.
- ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
- مختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.
- ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
- مصادر علمية متعددة باستخدام الشبكة العنكبوتية تستخدم في هذا المقرر.

## ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:
- يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.
- استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ – عمليات تحسين التعليم:
  - المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.
  - تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.
- ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :
  - يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن اشراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.
- ٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:
  - تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.
  - مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.
  - مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.



اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
السياسة الاجتماعية في المملكة العربية السعودية	٠٧٠٣٥١٣	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: السياسة الاجتماعية في المملكة العربية السعودية . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٣ .
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الأول
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- يقدم هذا المقرر متطلب أساسي لطلاب المسارين الكلينيكي والتنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية. ويتكون المقرر من وحدتين دراسيتين ويهدف إلى تزويد الطلاب بالعديد من المعارف والمعلومات الخاصة بالسياسة الاجتماعية في المملكة العربية السعودية سواء من حيث الأسس النظرية للسياسة الاجتماعية وما تحويه من مفاهيم وعناصر وركائز للسياسة، كذلك توضيح الأهمية بين السياسة والخطة وأهمية استخدام المدخل التكاملي في علاج القضايا المختلفة.
- كما يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بمعلومات متنوعة عن استراتيجيات السياسة الاجتماعية وأهدافها ومبادئها، ونبذة عن السياسة الاجتماعية في الوطن العربي بشكل عام وبعض دول الخليج على وجه الخصوص، مع توضيح سياسات التنمية في الدول المختلفة.

٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقات نظرياته المختلفة على قضايا مختارة من مجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
أساسيات السياسة الاجتماعية	٢	٤
عناصر وركائز السياسة الاجتماعية.	٢	٤
العلاقة بين السياسة والخطوة وأهمية المدخل التكاملي.	١	٢
استراتيجيات السياسة الاجتماعية.	١	٢
السياسة الاجتماعية في المملكة	٢	٤
السياسة الاجتماعية وسياسة التنمية في المملكة	١	٢
سياسة الضمان الاجتماعي والتأمينات الاجتماعية في المملكة	٣	٦
نماذج من السياسة الاجتماعية في الوطن العربي ودول الخليج	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٢٨ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٢ إلى ٤ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.

- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بمفاهيم السياسة الاجتماعية والتعرف على عناصرها وركائزها وتطورها التاريخي.
  - التعرف على السياسة الاجتماعية بالمملكة ومقارنتها بالسياسات الاجتماعية للدول الأخرى بمنطقة الخليج والعالم العربي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات(Data Show).
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - الاختبارات
  - الواجبات المنزلية
  - المشاركة والنشاط داخل الفصل

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - القدرة على رسم السياسة الاجتماعية والتنمية.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمقرر.
  - التركيز في تدريس المقرر على إدراك معاني السياسة الاجتماعية وقيمتها في المجتمع.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
  - الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية.
  - التكاليفات المنزلية.

- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.
  - تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
  - التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا تتعلق بالسياسة الاجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
  - غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٤	%٠٥
٢	اختبار نصفي	٨	%٢٠
٣	واجب منزلي ثاني	١٢	%٠٥
٤	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%١٠
٥	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الشبكة العنكبوتية عبر التقنيات المتاحة.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- الحسن ، إحسان محمد (٢٠٠٥). النظريات الاجتماعية المتقدمة، عمان، دار وائل للنشر.

- السكري، احمد الشفيق (٢٠٠٠). المدخل في تخطيط الخدمات وتنمية المجتمعات المحلية الحضرية والمدنية (مفاهيم- أساليب- أدوات- نماذج تطبيقية)، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية.

- شتا، السيد علي (٢٠٠٢). النظرية المعاصرة في علم الاجتماع، الإسكندرية ، مؤسسة شباب الجامعة .

- عبد العاطي، السيد (٢٠٠٠). النظرية في علم الاجتماع، الإسكندرية، دار المعرفة الجامعية.
- عرابي، عبد القادر (٢٠٠٢). النظرية النقدية (رؤية نقدية) الجزء الأول، الرياض، دار الخريجي.
- علي، ماهر أبو المعاطي (٢٠٠٥). التخطيط الاجتماعي ونماذج من السياسية الاجتماعية في الدول الخليجية، سلسلة مجالات وطرق الخدمة الاجتماعية، الطبعة الخامسة، كلية الخدمة الاجتماعية بحلوان.
- محمود، محمود محمد (٢٠٠٦). قراءات في التخطيط الاجتماعي من منظور مهنة الخدمة الاجتماعية، القاهرة، مكتبة زهراء الشوق.

## ٢ – المراجع الأساسية:

- Baldock.J, Manning. N, Vickerstaff. S (2007). Social Policy. London: Oxford University Press.
- Dean. H (2006). Social Policy (Polity Short Introductions), Cambridge: Polity Press.2006
- Alcock.P, May.M, Rowlingson.K (2003).The Student's Companion to Social Policy, Malden, MA: Blackwell.

## ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ):

- التقارير الرسمية والتقارير السنوية للوزارات والجهات الحكومية ذات الصلة بالسياسة الاجتماعية في المجتمعات المدروسة، ومختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.
- ## ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
- مصادر علمية متعددة باستخدام الشبكة العنكبوتية تستخدم في هذا المقرر.

## ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ – عمليات تحسين التعليم:

-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.

-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن

اشتركهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

-تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.

-مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.

-مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
الأخلاقيات المهنية في الخدمة الاجتماعية	٠٧٠٣٥١٣	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: الأخلاقيات المهنية في الخدمة الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٤.
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الأول
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بالفهم السليم للقضايا الأخلاقية في مجال الممارسة المهنية وتنمية تقديرهم لهذا الجانب الهام من الممارسة والذي أصبح مرتكزا ضروريا وشرطا أساسيا للممارسة المهنية المسؤولة. ويتضمن المقرر تعريف الطلاب بتاريخ تطور الاعتبارات الأخلاقية في المهنة، وتدريبهم على تنمية المهارات اللازمة لتطبيق المفاهيم الأخلاقية والنظريات في مختلف مجالات الممارسة ومستوياتها، مع تطبيقات من المملكة العربية السعودية.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:  
تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقاته المختلفة على مجالات أخلاقية مهنية مختارة من مجتمع المملكة



العربية السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت للتعرف على ما يستجد في هذا المجال المتجدد.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
تاريخ تطور مفهوم الأخلاقيات المهنية	٢	٤
نظريات الأخلاقيات المهنية (أبرامسون، لونبيرج، ليفي، كيث-لوكاس).	٢	٤
الأخلاقيات المهنية في المملكة العربية السعودية.	٢	٤
ميثاق الجمعية الوطنية للخدمة الاجتماعية بالولايات المتحدة الأمريكية	١	٢
ميثاق الجمعية الكندية للخدمة الاجتماعية	١	٢
ميثاق مجلس تعليم الخدمة الاجتماعية	١	٢
موثيق جمعيات دولية وإقليمية متنوعة	١	٢
المستويات المهنية للممارسة التي تحددها الموثيق الأخلاقية	٢	٤
عملية اتخاذ القرار الأخلاقي	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٢٨ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٢ إلى ٤ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).

● المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بمفهوم الأخلاقيات المهنية والتعرف على عناصره وركائزه وتطوره التاريخي وخاصة في مجال ممارسة مهن تقديم المساعدة للآخرين .
  - التعرف على الأخلاقيات المهنية بالمملكة ومقارنتها بغيرها من المجتمعات الأخرى بمنطقة الخليج والعالم العربي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف قضايا الأخلاقيات المهنية.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - الاختبارات
  - الواجبات المنزلية
  - المشاركة والنشاط داخل الفصل

٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - القدرة على إدراك مفاهيم الأخلاقيات المهنية واكتساب المهارة في تطبيقها على أرض الواقع في مجال الممارسة المهنية.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمقرر.
  - التركيز في تدريس المقرر على إدراك معاني الأخلاقيات المهنية وقيمتها في الممارسة المهنية.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
  - الاختبارات الدورية وال نصفية والنهائية.
  - التكاليفات المنزلية.
  - تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.
  - تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
  - التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب للنظريات الملائمة لفهم وتفسير قضايا تتعلق بالسياسة الاجتماعية يختارونها بأنفسهم لمناقشتها.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العدديّة ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
    - غير مطلوبة
  - ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
  - ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق
- (٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٣	%٠٥
٢	واجب منزلي ثاني	٦	%٠٥
٣	اختبار نصفي	٨	%٢٠
٤	واجب منزلي ثالث	١١	%٠٥
٥	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%٠٥
٦	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام التقنيات المتاحة من خلال الإنترنت.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- القادري، حميد سيف قاسم ثابت (١٤٢١). "المشكلة الأخلاقية في البحث العلمي منظور إسلامي". رسالة ماجستير غير منشورة. جامعة أم القرى: كلية التربية، قسم التربية الإسلامية والمقارنة.

- القرني، محمد مسفر (٢٠٠٩). مدى إدراك والتزام الأخصائيين الاجتماعيين بالميثاق الأخلاقي لممارسة الخدمة الاجتماعية. مجلة البحوث الأمنية، مجلد ١٧، العدد ٤١.

- حجر، خالد أحمد مصطفى (٢٠٠٩). "أخلاقيات البحث الأنثروبولوجي: المرامي والعقبات ومتطلبات الالتزام الفعال". مجلة جامعة أم القرى للعلوم الاجتماعية. المجلد ١٥، العدد ٢، يوليو.

٢ - المراجع الأساسية:

- Barker, R. L. (2003). The Social Work Dictionary. Washington, DC: NASW Press

- Black, P. N., Congress, E. N., & Strom-Gottfried, K. (2002). Teaching Social Work Values and Ethics: A Curriculum Resource. Washington DC: Council on Social Work Education.
- National Association of Social Workers. (2001). NASW Standards for Cultural Competence in Social Work Practice. Washington DC: NASW Press.
- National Association of Social Workers. (1999). NASW Code of Ethics. Washington DC :NASW Press.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ):  
التقارير الرسمية والتقارير السنوية ذات الصلة بالسياسة بالأخلاقيات المهنية، ومختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:  
مصادر علمية متعددة باستخدام الشبكة العنكبوتية تستخدم في هذا المقرر.

### ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ – عمليات تحسين التعليم:  
-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.
- ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :  
يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مجال الأخلاقيات المهنية ويمكن اشتراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

-تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.

-مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.

-مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

## الفصل الدراسي الثاني

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية	٠٧٠٣٥١٥	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٥.
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثاني.
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد.
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد.
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف هذا المقرر إلى تزويد طلاب الماجستير من المسارين الكلينيكي والتنظيم والإدارة بالخطوات الأساسية لتصميم ووضع خطة بحثية وتنفيذها في نطاق تخصص الخدمة الاجتماعية والقضايا التي تتعامل معها بواقع المجتمع السعودي. مع الإلمام بكيفية تنفيذ خطوات البحث العلمي بصورة متجانسة و مترابطة مع موضوع وقضية البحث التي يهدف لوضع خطة بحثية بشأنها وذلك من خلال التنفيذ الإجرائي للبحث ميدانياً.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والتركيز في تطبيقات نظرياته المختلفة على قضايا مختارة من مجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
ماهية وأهمية تصميم البحوث الاجتماعية واستخدام المنهج العلمي في دراسة القضايا الاجتماعية وفي مجال الممارسة المهنية.	٢	٤
أنواع البحوث والدراسات ومناهجها في الخدمة الاجتماعية	٢	٤
وضع خطة البحث	١	٢
اختيار وصياغة مشكلة البحث.	١	٢
كيفية تحديد أهم وسائل و أدوات جمع البيانات.	٢	٤
الجوانب التطبيقية في اختيار مجتمع الدراسة والعينة.	٢	٤
تحليل البيانات	٢	٤
كتابة التقرير النهائي	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٢٨ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٢ إلى ٤ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).



- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بمفاهيم البحث العلمي وتقنياته في مجال الممارسة المهنية.
  - التعرف على كيفية إجراء البحث العلمي بدءاً من تحديد المشكلة وحتى كتابة التقرير النهائي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - الاختبارات
  - الواجبات المنزلية
  - المشاركة والنشاط داخل الفصل

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - استيعاب وإدراك أهمية البحث العلمي في مجال الممارسة واكتساب المهارة في تطبيقه على أسس علمية.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.
  - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش وتنفيذ التطبيقات العملية.
  - الاهتمام بالتطبيق العملي لخطوات البحث العلمي والمناهج المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
  - الاختبارات الدورية وال نصفية والنهائية.
  - التكاليفات المنزلية.

- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش والتدريبات العملية.
  - تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
  - التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب لبعض القضايا والمشكلات للتطبيق العملي .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
    - غير مطلوبة
  - ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
  - ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق
- (٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٣	%٠٥
٢	واجب منزلي ثاني	٦	%٠٥
٣	اختبار نصفي	٨	%١٥
٤	واجب منزلي ثالث	١١	%٠٥
٥	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%١٠
٦	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعيا كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الإنترنت عبر المواقع المتاحة وموقع الجامعة.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- أبو النصر، محمد زكي (٢٠٠٨). لياقة التصميم المنهجي للبحث الاجتماعي. القاهرة، مكتبة الانجلو المصرية.
- النبهان، موسى (٢٠٠٤). أساسيات القياس في العلوم السلوكية، عمان، دار الشروق للطباعة والنشر.
- نوري، محمد عثمان الأمين (٢٠٠٧). تصميم البحوث في العلوم الاجتماعية والسلوكية. جدة، خوارزم العملية.
- عبد المجيد، هشام (٢٠٠٦). البحث في الخدمة الاجتماعية الاكلينيكية، القاهرة، مكتبة الانجلو المصرية.

٢- المراجع الأساسية:

- Rubin A, Babbie E,(2003). Research Methods for Social Work. Wadsworth: Brooks/cole.
- Fortune E, & Proctor K.( 2001). Research on Social Work Intervention. Social Work Research, Vol 25(2).
- Cozby C. paul,S (2001). Methods in Behavioral Research, N.Y: McGraw-Hill.
- Thyer A. (2001). Social Work Research Methods. London: Sage.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ):  
مختلف أنواع الدوريات العلمية والتقارير ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:  
مصادر علمية متعددة باستخدام شبكة الإنترنت تستخدم في هذا المقرر.

### ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ –عمليات تحسين التعليم:  
-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.
- ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن اشراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ - الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.

- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.

- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
اتجاهات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية	٠٧٠٣٥١٦	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: اتجاهات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٦ .
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثاني
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يقدم هذا المقرر ضمن مقررات مساري برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية ويهدف إلى التعرف على اتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية، ومراحل تطورها التي واكبت التغيرات المتلاحقة في المجتمع الإنساني، ويهدف هذا المقرر إلى تناول الاتجاهات الحديثة في الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية في ظل عصر المعلومات ومجتمع المعرفة، وذلك في إطار استعراض المفاهيم الأساسية لعصر المعلوماتية وتطبيقاتها في تكنولوجيا الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية في مجالاتها المختلفة، وظهور اتجاهات الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية كشكل جديد للممارسة يصلح للتعامل مع مشكلات المجتمعات الإنسانية المعاصرة.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
الاتجاهات المعاصرة في الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.	٢	٤
المعلوماتية والتكنولوجيا واتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.	٢	٤
اتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية ووضع رؤى استراتيجيه للمجتمع	٢	٤
التكامل النسقي في اتجاهات الممارسة العامة للخدمة الاجتماعية.	٢	٤
تطبيقات التكامل في اتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.	٢	٤
الأيدلوجيات الاجتماعية واتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.	٢	٤
نماذج تطبيقية محلية و عالمية في اتجاهات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٢٨ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٢ إلى ٤ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
-الإلمام بمفاهيم الممارسة المهنية وتطورها التاريخي.  
- التعرف على الاتجاهات الحديثة في الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية في ظل عصر المعلومات ومجتمع المعرفة.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
- اكتساب المهارة في تطبيق المعارف الحديثة في الممارسة المهنية على مشكلات المجتمع المعاصر وقضاياها.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
-الاختبارات  
-الواجبات المنزلية  
-المشاركة والنشاط داخل الفصل

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:  
استيعاب وإدراك أهمية المعارف والنظريات والتقنيات في مجال الممارسة واكتساب المهارة في تطبيقها على أسس علمية.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:  
- استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.  
- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش وتنفيذ التطبيقات العملية.  
- الاهتمام بالتطبيق العملي لخطوات الممارسة المهنية وفقا لمستجداتها المعاصرة.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:  
- الاختبارات الدورية وال نصفية والنهائية.  
- التكاليفات المنزلية.  
- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.



#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة حل المشكلات.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش والتدريبات العملية.
  - تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
  - التركيز في الواجبات المنزلية على اختيار الطلاب لبعض القضايا والمشكلات للتطبيق العملي لبعض جوانب الممارسة المهنية المعاصرة .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة الواجبات المنزلية وتقويم القضايا التي يختارها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العدديّة ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
    - غير مطلوبة
  - ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
  - ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق
- (٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٣	%٠٥
٢	واجب منزلي ثاني	٦	%٠٥
٣	اختبار نصفي	٨	%١٥
٤	واجب منزلي ثالث	١١	%٠٥
٥	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%١٠
٦	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعيا كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الإنترنت عبر المواقع المتاحة وموقع الجامعة.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- بركات، وجدي محمد (٢٠٠٣). المعلوماتية واتجاهات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية، القاهرة، المجلس الأعلى للجامعات.

- عبد العال، عبد الحليم رضا (٢٠٠٠). الخدمة الاجتماعية المعاصرة، القاهرة، دار الثقافة والنشر.

- عبد العال، عبد الحليم رضا (٢٠٠٢). السياسة الاجتماعية: أيدلوجيات وتطبيقات عالمية ومحلية، القاهرة، دار الثقافة المصرية.

٢ - المراجع الأساسية:

- Twelvtress. A (2002). Community Work. London: B.A.S.W, Community Development Foundation.
- Ashman,K. & Hull, G. (2006). Understanding Generalist Practice, Chicago: Nelson Hall Publishers.
- Rob.K (2002). Learning About Information Technologies and Social Change. San Diego, Academic Press.
- Zastrow,C.(2004). The practice of social work. Wadsworth, Brook/Cole.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ):

مختلف أنواع الدوريات العلمية والتقارير ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.

٤ – المواد الإلكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

مصادر علمية متعددة باستخدام شبكة الإنترنت تستخدم في هذا المقرر.

### ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.

- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.

-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.

٣ – عمليات تحسين التعليم:

-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.

-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن

اشترآكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
نصوص اجتماعية باللغة الإنجليزية ومصادر إلكترونية	٠٧٠٣٥١٧	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: نصوص اجتماعية باللغة الإنجليزية ومصادر إلكترونية . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٧ .
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثاني
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بخبرات ومعارف مرتبطة بالنصوص الانجليزية المتخصصة في الخدمة الاجتماعية بما يتضمن ذلك من نصوص انجليزية في العلوم الاجتماعية بشكل عام والخدمة الاجتماعية على وجه الخصوص، كما يهدف إلى تزويد الطالب بخبرات مرتبطة بالمواقع الالكترونية الخاصة بالخدمة الاجتماعية على شبكة الإنترنت.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:
- تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
نصوص انجليزية عامة في المجال الاجتماعي والعلوم الاجتماعية.	٢	٨
نصوص انجليزية في مختلف طرق ومجالات الخدمة الاجتماعية.	٤	٨
نصوص انجليزية مختارة.	٢	٤
مصادر الكترونية في المجال الاجتماعي والخدمة الاجتماعية.	٤	٨
تطبيق على المصادر الالكترونية.	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٢٨ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٢ إلى ٤ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
- الإلمام بمفاهيم الممارسة المهنية باللغة الإنجليزية.
- التعرف على المواقع الإلكترونية التي تساهم في تزويد الطالب بالمعارف والقضايا المعاصرة في مجال الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.

- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات(Data Show).
  - استخدام مختلف المواقع ذات الصلة على شبكة الإنترنت.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - الاختبارات
  - الواجبات المنزلية
  - المشاركة والنشاط داخل الفصل وعلى شبكة الإنترنت.

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - استيعاب وإدراك أهمية اللغة الإنجليزية ومواقع الإنترنت في مجال الممارسة واكتساب المهارة في استخدامها.
  - ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
    - استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.
    - استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش وتنفيذ التطبيقات العملية.
    - استخدام الإنترنت.
  - ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
    - الاختبارات الدورية والصفية والنهائية.
    - التكاليفات المنزلية.
    - تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز تعلم المفاهيم الأساسية باللغة الإنجليزية داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على تحمل المسئولية ومهارة استخدام اللغة الإنجليزية.
- ٢ -استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.

- التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش باستخدام اللغة الإنجليزية.
- تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
- التركيز في الواجبات المنزلية على قيام الطلاب باستخدام الإنترنت لزيادة ذخيرتهم اللغوية ومعرفة العلمية في مجال تخصصهم.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:
- المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
- متابعة الواجبات المنزلية وتقويم الأعمال التي يقوم بها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:  
غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية): لا ينطبق

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال: غير مطلوبة
- ٢ - استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٣	%٠٥
٢	واجب منزلي ثاني	٦	%٠٥
٣	اختبار نصفي	٨	%١٥
٤	واجب منزلي ثالث	١١	%٠٥
٥	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%١٠
٦	اختبار نهائي	١٦	%٦٠



## (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعيا كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر، أو باستخدام الإنترنت عبر المواقع المتاحة وموقع الجامعة.

## (هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

مواضيع مختارة من مختلف المراجع والكتب والدوريات في مختلف مجالات العلوم الاجتماعية مع التركيز على مجال الخدمة الاجتماعية.

٢ – المراجع الأساسية:

- Pyne, M. (2002). Modern Social Work Theory. London: McMillan education.
- Hunt, E. F., & Colander, D. C. (2008). Social Science: An Introduction to the Study of Society. Boston: Peason/Allyn and Bacon.
- Pillari, V. (2002). Social Work Practices: Theory and Skills. Boston: Allyn & Bacon.
- Kendall, D. (2010). Sociology in Our Times : The Essentials. New York: Cengage Learning.
- Barker, R (2003). The Social Work Dictionary, Balmocke, MD: NSAW Press.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها (الدوريات العلمية، التقارير... الخ):

مختلف أنواع الدوريات العلمية والتقارير ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.

٤ – المواد الإلكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

مصادر علمية متعددة باستخدام شبكة الإنترنت تستخدم في هذا المقرر.

## (و) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.

- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ -عمليات تحسين التعليم:  
-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.
- ٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :  
يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مختلف النظريات الاجتماعية المختلفة التي يضمها المقرر ويمكن اشراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.
- ٥ - الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:  
-تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.  
-مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.  
-مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
أساليب إحصائية متقدمة	٠٧٠٣٥١٨	(٣) ساعات معتمدة

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: أساليب إحصائية متقدمة . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٨
- ٢ - الساعات المعتمدة: (٣) ساعات معتمدة.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية منسق للمقرر من المختصين في مجاله قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي يكون مسئولاً عن تنظيم تدريس المقرر.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثاني
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف هذا المقرر إلى دراسة أهم الأساليب الإحصائية المتقدمة لتحليل بيانات عدة متغيرات، وتوظيفها في البحوث الاجتماعية بوجه عام وبحوث الخدمة الاجتماعية على وجه الخصوص. ويتضمن المقرر مراجعة للمفاهيم الرئيسية للإحصاء الوصفي والإحصاء الاستدلالي، مع تناول بعض الأساليب الإحصائية المتقدمة التي يمكن توظيفها للتحليل العلمي في مختلف مجالات الممارسة المهنية.
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:  
تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

## (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

ساعات الاتصال	عدد الأسابيع	الموضوع
٦	٢	مراجعة لبعض المفاهيم الإحصائية الأساسية: مستويات القياس، المتغيرات وأنواعها، الاختبار الإحصائي للفرضيات، مفهوم الدلالة الإحصائية، خطأ النوع الأول والنوع الثاني، قوة الاختبار الإحصائي
٦	٢	وصف البيانات: مراجعة مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت والحكم على اعتدالية توزيع البيانات بالتركيز على الدرجات الخام.
٦	٢	دراسة الفروق بين متوسطات درجات مجموعتين: اختبار "ت" للمجموعات المستقلة والمرتبطة، اختبار مان ويتني، اختبار ولكوكسن.
٦	٢	دراسة الفروق في حالات التكرارات والنسب باستخدام مربع "كاي" والنسبة "Z" الزائفة.
٣	١	المقارنات البعدية (مثال: شيفيه، توكي الخ).
٣	١	دراسة العلاقات بين المتغيرات: معامل ارتباط بيرسون، معامل ارتباط سبيرمان، معامل التوافق، الانحدار الخطي البسيط
٦	٢	الانحدار المتعدد ونماذجه المختلفة
٦	٢	التحليل العاملي والتحليل التمييزي

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٤٢ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب: من ٣ إلى ٥ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).

- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
الإلمام المتقدم بمعارف ومهارات الإحصاء المتقدمة واستخداماتها في فهم وتفسير وتحليل وتغيير الواقع الاجتماعي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
- التركيز على المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل الحاسب الآلي وعارض البيانات (Data Show).
- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
-الاختبارات  
-الواجبات المنزلية  
-المشاركة والنشاط داخل الفصل

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:  
- إدراك وفهم المفاهيم العلمية المرتبطة بالأساليب الإحصائية المتقدمة.  
- التعرف على كيفية التعامل إحصائيا مع مختلف القضايا والمشكلات الاجتماعية على أرض الواقع.  
- استيعاب كيفية استخدام الأساليب الإحصائية المتقدمة في فهم وتفسير وتغيير الواقع الاجتماعي.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:  
- استخدام المحاضرة كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.  
- استخدام أسلوب الجماعات الفصلية الصغيرة للنقاش والتداول حول مختلف القضايا الاجتماعية ذات الصلة بالمواضيع المدروسة.
- التركيز في تدريس الأساليب الإحصائية المتقدمة المختلفة على التداخل والترابط بينها وكيفية توظيفها عمليا.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:

- الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية.
- التكاليف المنزلية.
- تقييم المشاركات والنقاش داخل المحاضرات.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة.
  - حفز الحوار والنقاش داخل الفصل أثناء المحاضرة.
  - الاهتمام بالواجبات المنزلية التي تنمي القدرة على التطبيق السليم للمفاهيم الإحصائية.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لمناقشة النظريات المدروسة.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التداول والنقاش.
  - تعريف الطلاب بأهمية المناقشة والمشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - المتابعة داخل الفصل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة وتقويم الواجبات المنزلية التي يعدها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العدديّة ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - المهارات الإحصائية والحسابية ومهارات التعامل مع الآخرين من خلال الأساليب الإحصائية المتقدمة المدروسة والمناقشات التي تتم على مستوى الجماعات الصغيرة.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - من خلال تطوير المهارات العقلية والتحليلية عن طريق فهم واستيعاب واستخدام الأساليب الإحصائية المتقدمة.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):
  - التكاليف المنزلية.
  - الاختبارات.
  - المشاركة والنشاط أثناء المحاضرات.

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:  
غير مطلوبة

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق

٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب منزلي أول	٢	٥٠%
٢	واجب منزلي ثاني	٤	٥٠%
٣	اختبار نصفي	٧	١٥%
٤	واجب منزلي ثالث	٩	٥٠%
٥	واجب منزلي رابع	١٢	٥٠%
٦	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	٥٠%
٧	اختبار نهائي	١٦	٦٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر وباستخدام التقنيات المتاحة عبر الإنترنت.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- الهانسي، مختار محمود. (١٤٠٤). مقدمة في طرق التحليل الإحصائي. بيروت: دار النهضة العربية للطباعة والنشر.
- الزعبي، محمد بلال و الطلافحة، عباس. (٢٠٠٠) النظام الإحصائي. عمان: دار وائل.
- الريماوي، أحمد و مسعود، سامي. (٢٠٠٣). مقدمة في علم الإحصاء الوصفي والتحليلي. القاهرة، دار حنين للنشر والتوزيع.
- Howitt, D. and Cramer, D. (1997) . A Guide to Computing Statistics with SPSS for Windows. Harlow: Prentice Hall.
- Purves, Rogers. (2007). Statistics. NEW York: Norton & Co.
- Donnelly, R. (2007). The Complete Idiot's Guide to Statistics. New York: Alpha.
- ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):  
مختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.
- ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:  
مصادر علمية متعددة باستخدام الشبكة العنكبوتية تستخدم في هذا المقرر.

## ( و ) المرافق المطلوبة

- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.
- أجهزة الكمبيوتر المتوفرة بمعامل الجامعة.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ – عمليات تحسين التعليم:  
-المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
-تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.
- ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :



يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مجال الإحصاء ويمكن اشتراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.

٥ - الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.

- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.

- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دورياً.

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
تطبيقات الحاسوب في البحوث الاجتماعية	٠٧٠٣٥١٩	(٣) ساعات معتمدة

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: تطبيقات الحاسوب في البحوث الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥١٩.
- ٢ - الساعات المعتمدة: (٣) ساعات معتمدة.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - المقررات العامة للمسارين (المسار الكلينيكي ومسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية).
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية منسق للمقرر من المختصين في مجاله قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي يكون مسئولاً عن تنظيم تدريس المقرر.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الرابع
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات الخاصة باستخدام الحاسوب في العلوم الاجتماعية وأبرز تطبيقاته. ويتضمن المقرر تزويد الطالب بمهارات استخدام البرامج الحاسوبية في البحث العلمي في المجال الاجتماعي وتحليل البيانات الكمية والكيفية، ويستعرض أبرز البرامج الحاسوبية الكمية مثل برنامج (SPSS) والبرامج الحاسوبية للبيانات الكيفية مثل برامج "انيفيو" (Nvivo) وبرنامج "الإثنوجرافي" (The Ethnograph).
- ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:  
تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر التحديث المستمر لمراجعته ومصادره ومحتواه على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية، والاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات وشبكة الانترنت.

## (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
البرامج الحاسوبية للتحليل الكمي	١	٣
الخصائص العامة لبرنامج (SPSS)	١	٣
التعامل مع البيانات في برنامج (SPSS)	٢	٦
التعامل مع المتغيرات في برنامج (SPSS)	١	٣
أهم الاستخدامات الإحصائية لبرنامج (SPSS)	٢	٦
استخدام الحاسوب في التحليل الكيفي	١	٣
الخصائص العامة لبرنامج انفيو (Nvivo)	١	٣
تحليل البيانات باستخدام برنامج انفيو (Nvivo)	٢	٦
الخصائص العامة لبرنامج الإثنوجرافي (The Ethnograph)	١	٣
تحليل البيانات باستخدام برنامج الإثنوجرافي (The Ethnograph)	٢	٦

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي/ الميداني/ التدريب ... الخ	أخرى
٤٢ ساعة	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلاب : من ٣ إلى ٥ ساعات إضافية من الواجبات المنزلية خلال الفصل الدراسي.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:  
الإلمام المتقدم بمعارف ومهارات استخدام الحاسوب في البحوث الاجتماعية.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:  
- التركيز على التطبيق العملي كوسيلة رئيسية للتدريس مع استخدام الوسائل المساعدة مثل المحاضرات والأساليب التوضيحية الأخرى .
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:  
-الاختبارات  
-الواجبات المنزلية والتطبيقات داخل المعمل.

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:  
- إدراك وفهم أهمية الحاسب الآلي في البحث العلمي المعاصر.  
- التعرف على كيفية استخدام البرامج الحاسوبية في دراسة مختلف القضايا والمشكلات الاجتماعية على أرض الواقع.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:  
- استخدام التطبيق العملي كوسيلة رئيسية للتدريس مع الوسائل التوضيحية المناسبة.  
- استخدام أسلوب الجماعات المعملية الصغيرة لتطبيق البرامج الحاسوبية لتحليل البيانات المتعلقة بمختلف أنواع البحوث الاجتماعية.
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:  
- الاختبارات الدورية والنصفية والنهائية.  
- التكاليفات المعملية والمنزلية.  
- تقييم المشاركة العملية داخل المعامل الدراسية.

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:  
- تنمية مهارات الاتصال من خلال المجموعات الصغيرة داخل المعامل.

- حفز الحوار والنقاش داخل المعمل أثناء التطبيقات.
- الاهتمام بالتطبيق العملي لتنمية القدرة على التطبيق السليم للمفاهيم الإحصائية.
- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - استخدام أسلوب الجماعات الصغيرة لتطبيق البرامج.
  - التأكيد على ضرورة مشاركة جميع أفراد المجموعة في التطبيق والتداول والنقاش.
  - تعريف الطلاب بأهمية المشاركة أثناء المحاضرة في تقييمهم.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:
  - المتابعة داخل المعامل أثناء عمل المجموعات الصغيرة.
  - متابعة وتقويم التطبيقات والواجبات الأخرى التي يقوم بها الطلاب.

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - المهارات الإحصائية والحسابية ومهارات التعامل مع الآخرين من خلال التدريب العملي والمناقشات التي تتم على مستوى الجماعات الصغيرة.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - تطوير المهارات العقلية والتحليلية والعملية عن طريق فهم واستيعاب واستخدام البرامج الحاسوبية في البحث العلمي.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):
  - التكاليفات المعملية والمنزلية.
  - الاختبارات.
  - المشاركة والتطبيق أثناء المحاضرات.

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:
  - غير مطلوبة
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق
- (٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	واجب معلمي أول (خارج موعد المحاضرات)	٤	%٥٥
٢	واجب منزلي أول	٥	%٥٥
٣	اختبار نصفي	٨	%١٥
٤	واجب معلمي ثاني (خارج موعد المحاضرات)	١٠	%٥٥
٥	واجب معلمي ثالث (خارج موعد المحاضرات)	١٢	%٥٥
٦	تقويم مستمر للنشاط والمشاركة الصفية والمواظبة	مستمر	%٥٥
٧	اختبار نهائي	١٦	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

يحدد كل عضو هيئة تدريس ست ساعات أسبوعياً كساعات مكتبية وتعلن للطلاب على باب مكتبه، ويمكن للطلاب تحديد موعد آخر مع عضو هيئة التدريس إذا تعارضت الساعات المكتبية مع جدولته الدراسي. وتحدد ساعات مكتبية للطلبات يتم الاتصال فيها مع أستاذ المقرر عبر هاتف مكتبه الذي يعلنه في بداية الفصل الدراسي عند توضيح مفردات وإجراءات تنفيذ المقرر وباستخدام التقنيات المتاحة عبر الإنترنت.

#### (هـ) مصادر التعلم

١- الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

- شراز، محمد صالح (٢٠٠٩). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج المجموعة الإحصائية للعلوم الاجتماعية. جامعة أم القرى: معهد البحوث العلمية - مركز بحوث العلوم الاجتماعية.
- أبو سريع، رضا عبدالله. (٢٠٠٤). تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS. عمان، دار الفكر للنشر والتوزيع.
- المشاركة، رانية عثمان. (٢٠٠٠). برنامج التحليل الإحصائي (SPSS). عمان: الراتب العلمية.

- Walsh, M. (2003). Teaching Qualitative Analysis Using QSR NVivo. The Qualitative Report, 8 (2).
- Seidel, J and Clark, J. (1984). The Ethnograph: A Computer Program for the Analysis of Qualitative Data. Qualitative Sociology, vol.7.

- Field, Andy. (2009). Discovering Statistics Using SPSS. New York: Sage Publications Ltd.
- Pallant, Julie. (2007). SPSS Survival Manual. London: Open University Press.

- ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):  
مختلف الدوريات العلمية ذات الصلة بمواضيع المقرر تحدد في حينها.
- ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ: مصادر علمية متعددة باستخدام الإنترنت.

### ( و ) المرافق المطلوبة

- معامل حاسب آلي مزودة بالبرامج الحاسوبية المطلوبة للمقرر.
- فصول أو مدرجات دراسية مجهزة بوسائل عرض حديثة.

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

- ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:  
يتم ذلك من خلال نتائج الاختبارات والأداء خلال الفصل الدراسي.
- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  
-استطلاع منسق المقرر لآراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر.  
-استطلاع آراء الطلاب عن مدى الفائدة التي خرجوا بها من دراسة المقرر بواسطة إدارة القياس والتقويم بالجامعة.
- ٣ –عمليات تحسين التعليم:  
- المراجعة الدورية لمحتويات المقرر على ضوء المستجدات العلمية والاجتماعية.  
- تحديث الكتب الدراسية المستخدمة والمراجع.  
٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :  
يشترك في تدريس المقرر متخصصون في مجال الإحصاء وتطبيقاته الحاسوبية ويمكن اشتراكهم في عمليات التصحيح والتقييم مما يحقق الموضوعية في تحديد مستويات الطلاب.
- ٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:  
- تعيين منسق للمقرر لكل فصل دراسي.  
- مناقشة نتائج المقرر النهائية عند نهاية كل فصل دراسي.  
- مراجعة المقرر من حيث المحتويات والمراجع دوريا.

## ثالثاً: مقررات مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية

### الفصل الدراسي الثالث

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى	٠٧٠٣٥٣١	ساعتان معتمدتان

#### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣١
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثالث
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

#### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات الضرورية للممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى من خلال الإلمام بالممارسة العامة للخدمة الاجتماعية من حيث متطلباتها والأسس التي تعتمد عليها ويتضمن المقرر تناول تطور الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى، المنظم الاجتماعي والعمل مع الوحدات الكبرى، طريقة تنظيم المجتمع ونموذج التغيير المجتمعي، التعريف بجودة الأداء في الوحدات الكبرى ويشمل تعريفها ، وأهميتها، وخصائصها، وعلاقتها بالمنظمات الكبرى، ومن أمثلة هذه الاستراتيجيات



(إستراتيجية الدفاع، إستراتيجية التعليم، إستراتيجية العدالة، إستراتيجية التمكين)، نماذج لمشروعات تنظيم المجتمع  
علة مستوى الوحدات الكبرى ..

٢ - الخطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر :

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعه موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بتطور الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع بالمجتمعات المعاصرة ، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في تفعيل برامج الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى، والاستفادة من الاتجاهات المعاصرة لطريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الاجتماعية في الدول المتقدمة" مجتمع ما بعد الصناعة"، والدول المستوردة للتكنولوجيا، لدعم برامج الإصلاح وسياسات الرعاية الاجتماعية بتلك الدول .

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها:

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- مفهوم الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى .	١	٢
- تطور الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .	٢	٤
- المنظم الاجتماعي والعمل مع الوحدات الكبرى .	٢	٤
- استراتيجيات الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .	١	٢
- طريقة تنظيم المجتمع ونموذج التغيير المجتمعي .	٢	٤
- جودة الأداء في الوحدات الكبرى وتوظيف التقنيات التكنولوجية المعاصرة.	٢	٤
- طريقة تنظيم المجتمع ودعم برامج الإصلاح وسياسات الرعاية الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى.	٢	٤
- الاتجاهات الحديثة للممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى.	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:

متوقع أن الطالب يقضى عدد ٤ ساعات أسبوعيا لانجاز المهام والواجبات المرتبطة بهذا المقرر.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بأساليب وأنماط الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى.
  - التعرف على عمليات صنع سياسات الرعاية الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى.
  - التعرف على أدوار الأخصائي الاجتماعي في العمل على مستوى الوحدات الكبرى .
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث نماذج الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى.
  - استخدام النماذج التطبيقية المتعددة في العمل على مستوى الوحدات الكبرى واستنادها للأسس العلمية في الممارسات المعاصرة للخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع .
  - تطبيق بعض مقاييس الخدمة الاجتماعية لتحديد أدوار ومهارات الأخصائي الاجتماعي في العمل على مستوى الوحدات الكبرى.

٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

- المشاركة والحوار التفاعلي .
- الاختبارات والتطبيقات العلمية والواجبات المنزلية الأخرى.

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - أساليب وأنماط مهارات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى .

- مهارات وخطوات تحسين جودة الأداء وتوظيف التقنيات التكنولوجية المعاصرة في العمل مع الوحدات الكبرى .
- مهارات دعم برامج الإصلاح وسياسات الرعاية الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى.
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
  - استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .
  - التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
  - تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
  - مناقشة بعض الحالات للمشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي.
  - تطبيق بعض التدريبات .

#### ٣-٤: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
  - تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تحقيق الاتصال الفعال وتنمية العلاقات البينية على مستوى الوحدات الكبرى .
  - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
  - تنمية المهارات التنظيمية في توزيع المسؤوليات وتقسيم العمل لتحقيق الأهداف المراد الوصول إليها .
  - تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .
- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
  - تطبيق نماذج للتدخل المهني للمشاركة الاجتماعية في برامج العمل الاجتماعي .
- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - التكاليفات التطبيقية الصفية .
  - الاختبارات الموضوعية .

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى.
  - توظيف وتطبيق التكنولوجيا المعاصرة في التحليل ودراسة قضايا ومشكلات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لتحقيق أهداف التدخل المهني للأخصائي على مستوى الوحدات الكبرى.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - توظيف واستخدام نظرية اتخاذ القرار في الخدمة الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق نظرية الاتصال و نظرية الأنساق في ممارسة الخدمة الاجتماعية مستوى الوحدات الكبرى.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):
  - المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
  - متابعة التكاليفات الصفية .
  - تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

- ١ - وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال: غير مطلوبة
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية: لا ينطبق
- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية: لا ينطبق

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	تكاليفات صفية .	٤	٥%
٢	تنظيم حلقات نقاشية .	٧	٥%

٣	اختبار منتصف الفصل	٨	٢٠%
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية	مستمر	١٠%
٥	اختبار نهائي .	١٦	٦٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في التعرف على الدراسات الحديثة في ممارسة مهنة الخدمة الاجتماعية عملها مع الوحدات الكبرى، والاتجاهات المعاصرة لطريقة تنظيم المجتمع في دعم برامج الإصلاح وسياسات الرعاية الاجتماعية على مستوى الوحدات الكبرى .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

اختيار كتاب رئيسي حديث في الخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .

٢ – المراجع الأساسية:

١. عبد الحليم رضا عبد العال : السياسة الاجتماعية أيدولوجيات وتطبيقات عالمية ومحلية ، القاهرة ، الثقافة المصرية للطباعة والنشر، ٢٠٠٢ م.

٢. Mary Ann .Sups and Carolyn Creasy: The Social Work Experience – An Introduction to the

profession, New York: Mc Grow – Hill, 1991, p.370.

٣. أحمد السكري: آثار عملية التحول الاقتصادي على توجهات الممارسة المهنية مع الوحدات الكبرى، القاهرة، المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية، ١٩٩٩ م.

٤. عبد الرحيم رضا عبد العال: الخدمة الاجتماعية المعاصرة، القاهرة، دار النهضة العربية، ١٩٩٠ م.

5. Harriet H. Naylor: volunteers, Resource For Human Services, in Community organization practice , Third Edition , prentice – Hall, New Jersey , 1998.
6. Mary Ann Suppes and Carolyn Creasy: The Social Work Experience – An Introduction to the profession, New York: Mc Grow – Hill, 1991.
7. -Marie overby Weil and Dorothy N. Gamble : Community Practice Models , In Encyclopaedia of Social Work , N A S W, 1995.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

- موسوعة الخدمة الاجتماعية ENCYCLOPEDIA OF SOCIAL WORK

- European Journal of Social Work

- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .

- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة).

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

1. [National Association of Social Workers](http://journalseek.net/cgi-bin/jour) : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
2. Research on Social Work Practice : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
3. Social Research : <http://journalseek.net/cgi->

### ( و ) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

- المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

- قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .

- قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .

( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية – تنظيم حلقات نقاشية – امتحان المنتصف – التقويم المستمر – الامتحان النهائي )

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر.
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب المحاضرات – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

٣ – عمليات تحسين التعليم:

- تناول قضايا المجتمع المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى):

- تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .
- وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .
- مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
المنظمات الاجتماعية	٠٧٠٣٥٣٢	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: المنظمات الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٢
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثالث
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إمام وتعرف الطلبة على أهمية المنظمات الاجتماعية التي أصبحت من المكونات الأساسية للمجتمعات المعاصرة وهي تحتاج إلى اطر نظرية مستقاة من العلوم الإنسانية والاجتماعية ومن الخبرة والممارسة المهنية لتنمية قدرتها لمواكبة الأحداث وتحدي الظروف التي أحاطت بها نتيجة للأحداث العالمية المتلاحقة والمتسارعة التي يمر بها العالم أجمع والمنطقة العربية على وجه الخصوص، وتعتبر مهنة الخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع من أكثر المهن التي لها ارتباط وثيق بالمنظمات الاجتماعية لدعم سياسات الإصلاح بالمجتمع ، ويهدف هذا المقرر التعرف على إستراتيجية عمل المنظمات الاجتماعية من خلال رؤى مهنية متخصصة - دراسة تداعيات الأحداث المجتمعية المعاصرة التي يمر بها المجتمع العربي على المستوى الداخلي والخارجي على أسلوب عمل المنظمات الاجتماعية - المشكلات التي تواجه المنظمات الاجتماعية - تفعيل البرامج



والأنشطة المنظمات الاجتماعية – الدعم الحكومي وبناءات القوى بالمجتمع للمنظمات الاجتماعية ودعم سياسات الإصلاح بالمجتمع .

٢ – الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعه موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بإستراتيجية عمل المنظمات الاجتماعية بالمجتمعات المعاصرة ، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في تفعيل دور المنظمات الاجتماعية في تنفيذ برامجها وأنشطتها على المستويات المجتمعية المختلفة " محلية – قومية – إقليمية – عالمية "، والعمل على النزول للواقع الميداني لرصد واقع عمل المنظمات الاجتماعية بالمجتمع السعودي، والاستفادة من الاتجاهات المعاصرة لطريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الاجتماعية لتطوير وتوسيع نطاق عمل المنظمات الاجتماعية للإسهام بفاعلية أكثر في توفير برامج وخدمات الرعاية الاجتماعية بالمملكة في مجالات عمل الخدمة الاجتماعية المختلفة .

### ( ج ) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- مفهوم المنظمات الاجتماعية والنظريات المختلفة في فهم المنظمات .	١	٢
- المنظورات العلمية المختلفة لتحليل المنظمات الاجتماعية .	٢	٤
- سمات وخصائص المنظمات الاجتماعية وأنماطها المختلفة.	٢	٤
- ايكولوجية المنظمات الاجتماعية .	١	٢
- تداعيات الأحداث المجتمعية المعاصرة على أسلوب عمل المنظمات الاجتماعية.	٢	٤
- المعوقات والصعوبات التي تواجه المنظمات الاجتماعية الأهلية .	٢	٤

٤	٢	- الاتجاهات المعاصرة لطريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الاجتماعية لتطوير وتوسيع نطاق عمل المنظمات الاجتماعية .
٤	٢	- نظرة مستقبلية لدور المنظمات الاجتماعية في ضوء المتغيرات المجتمعية المعاصرة

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	-	-	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- الإلمام بأساليب عمل وأنماط المنظمات الاجتماعية المعاصرة .
- التعرف على عمليات صنع القرار داخل المنظمات الاجتماعية في ضوء المنظورات التحليلية المختلفة .
- التعرف على تداعيات الأحداث المجتمعية المعاصرة على أسلوب عمل المنظمات الاجتماعية.
- التعرف على الاتجاهات أساليب تطوير وتوسيع نطاق عمل المنظمات الاجتماعية .

٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:

- عرض لأهم وأحدث أساليب وبرامج عمل المنظمات الاجتماعية المعاصرة .

- استخدام المنظورات المتعددة في تحليل المنظمات الاجتماعية بالمجتمع السعودي في مستوياتها المختلفة .
- تطبيق الأسس المهنية الخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع لوضع نظرة مستقبلية لدور المنظمات الاجتماعية في ضوء المتغيرات المجتمعية المعاصرة .

### ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

- المشاركة والحوار التفاعلي .
- الاختبارات والتطبيقات العلمية .

## ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

### ١- المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:

- مناقشة ايكولوجية المنظمات الاجتماعية .
- استعراض تداعيات الأحداث المجتمعية المعاصرة على أسلوب عمل المنظمات الاجتماعية.
- مهارات التدخل المهني للخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع لتطوير وتوسيع نطاق عمل المنظمات الاجتماعية في مجالات الرعاية الاجتماعية المعاصرة .

### ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:

- استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
- استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .
- التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .

### ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:

- تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
- مناقشة بعض أساليب وبرامج عمل المنظمات الاجتماعية.
- تطبيق بعض التدريبات .

## ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

### ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
- تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تحقيق الاتصال الفعال وتنمية العلاقات البينية في المشاركة الصفية.

- تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البنّاء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
- تنمية المهارات التنظيمية في توزيع المسؤوليات وتقسيم العمل لتحقيق الأهداف المراد الوصول إليها .
- تنمية مهارات أسلوب العمل الفرقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

- تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
- تطبيق نماذج للتدخل مع المنظمات الاجتماعية في مستوياتها المختلفة .

٣ – طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:

- الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
- التكاليفات التطبيقية الصفية .
- الاختبارات الموضوعية .

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):

١ – وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

- التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في المنظمات الاجتماعية .
- توظيف وتطبيق التكنولوجيا المعاصرة في تطوير برامج وأنشطة المنظمات الاجتماعية .
- تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لتحقيق أهداف التدخل المهني للأخصائي الاجتماعي لتفعيل برامج وأنشطة المنظمات الاجتماعية في مستوياتها المختلفة .

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- توظيف واستخدام النظرية الايكولوجية في الخدمة الاجتماعية .
- توظيف وتطبيق نظرية الأنساق في العمل مع المنظمات الاجتماعية .

٣ – طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):

- المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
- متابعة التكاليفات الصفية .
- تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

غير مطلوبة.

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	تكاليفات صفية .	٤	%٥
٢	تنظيم حلقات نقاشية .	٧	%٥
٣	اختبار منتصف الفصل	٩	%٢٠
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية	مستمر	%١٠
٥	اختبار نهائي .	١٥	%٦٠

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

- مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في التعرف على الدراسات الحديثة للمنظمات الاجتماعية، والاتجاهات المعاصرة في التدخل المهني برامج وأنشطة المنظمات الاجتماعية في مستوياتها المختلفة .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

اختيار كتاب رئيسي حديث في طريقة تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .

## ٢ – المراجع الأساسية:

١. محمد، محمد عبد الفتاح (٢٠٠٨). إدارة الجودة الشاملة بمنظمات الرعاية الاجتماعية. القاهرة: المكتب الجامعي الحديث.
  ٢. خاطر، احمد مصطفى، محمد بهجت كشك (١٩٩٩). إدارة المنظمات الاجتماعية وتقويم مشروعات الرعاية الإسكندرية: المكتب الجامعي الحديث.
  ٣. عبد اللطيف ، رشاد أحمد (١٩٩٨). إدارة وتنمية المؤسسات الاجتماعية. الجيزة: مطبعة العمرانية للأوفسيت.
  ٤. كشك، محمد بهجت (٢٠٠٣). المنظمات وأسس إدارتها. الإسكندرية: المكتب الجامعي الحديث.
  ٥. كشك، محمد بهجت (٢٠٠٠). مدخل إلى إدارة المنظمات الاجتماعية. القاهرة: دار المعرفة الجامعية.
  ٦. Kenel, K. (2003). A Guide to Crisis Intervention . Pacific Grove, CA: Brooks/Cole.
  ٧. Khandwalla, P. N. (ed.) (1998). Social Development: a New Role for the Organizational Sciences. New Delhi: Sage.
  ٨. Payne, M. (2005). Modern Social Work Theory. London: Palgrave Macmillan.
- ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):
- موسوعة الخدمة الاجتماعية ENCYCLOPEDIA OF SOCIAL WORK
  - European Journal of Social Work
  - المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .
  - مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة .
- ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
- ٤ . <http://journalseek.net/cgi-bin/jour.National Association of Social Workers> :

Research on Social Work Practice : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.<sup>٥</sup>

Social Research : <http://journalseek.net/cgi-><sup>٦</sup>

### ( و ) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

- المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

- قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .
- قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات التدخل المهني مع المنظمات الاجتماعية .

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية - تنظيم حلقات نقاشية - امتحان المنتصف - التقويم المستمر - الامتحان النهائي )

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

○ المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر.

○ تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .

○ إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها - أسلوب المحاضرات - الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى):

○ تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .

○ وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .

٥ - الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

○ مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .

○ مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .



اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
إدارة المؤسسات الاجتماعية	٠٧٠٣٥٣٣	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: إدارة المؤسسات الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٣
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثالث
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إمام وتعرف الطلبة على أهمية الأخذ بالأساليب الحديثة في إدارة المؤسسات الاجتماعية، وتطوير الجهاز الإداري والمؤسسات التي تتعامل مع أفراد المجتمع وتحقق طموحاتهم، من أجل توظيف كافة طاقاتهم البشرية والمادية نحو زيادة الإنتاج القومي والتوسع في الخدمات الاجتماعية المقدمة للمواطنين، لذلك تعتبر إدارة المؤسسات الاجتماعية هي الأداة الفعّالة لتحقيق التنمية الشاملة في كافة قطاعات المجتمع واستخدام الثروات والإمكانات أفضل استخدام ممكن، لذلك يهدف المقرر عرض لبعض العمليات الإدارية وبعض المفاهيم الأساسية التي يمكن الاعتماد عليها عند العمل بالمؤسسات الاجتماعية، كما يهدف المقرر توضيح ملامح الطريق أما م الأخصائيين الاجتماعيين لممارسة العمل الإداري بأسلوب يحقق الأهداف وفق الأسس العلمية ويساهم في تدعيم العلاقات بين أبناء المجتمع، وكيف يساهم الأخصائي الاجتماعي بما لديه من إطار علمي وفني

ومهني في تطوير أساليب الممارسة بالمؤسسات وفي الاستثمار الأمثل للوقت وفي ترشيد الإمكانيات المتاحة أو التي يمكن إتاحتها لتحقيق الأهداف بأفضل درجة ممكنة .

٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعه موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالأساليب الحديثة في إدارة المؤسسات الاجتماعية ، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في تفعيل دور المؤسسات الاجتماعية في تنفيذ برامجها وأنشطتها، والعمل على النزول للواقع الميداني للتعرف على أساليب إدارة المؤسسات الاجتماعية وكيف يمكن للأخصائيين الاجتماعيين أن يكونوا مؤثرين في إدارة المؤسسات الاجتماعية في ضوء توظيف مهارات العمل غير المباشر مثل " مهارة تقدير الاحتياجات - التخطيط العلمي والإداري - مهارة الإشراف والتوجيه - مهارة تحديد الأولويات - مهارة الاستفادة من الوقت - مهارة تقييم المشروعات ... الخ

### ( ج ) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- المفاهيم الأساسية في إدارة المؤسسات الاجتماعية.	١	٢
- النظريات العلمية التي تستند عليها عمليات إدارة المنظمات الاجتماعية.	٢	٤
- أهمية الإدارة في تنمية المؤسسات الاجتماعية.	١	٢
- العناصر الإدارية في تنمية وتفعيل دور المؤسسات الاجتماعية.	٢	٤
- التدريب الإداري " مفهومه - اتجاهاته - أهدافه - أنواعه " .	٢	٤
- إدارة وتصميم البرامج التدريبية للعاملين بالمؤسسات الاجتماعية .	٢	٤
- المشكلات الإدارية بالمؤسسات الاجتماعية .	٢	٤
- أهمية الجودة الشاملة في المؤسسات الاجتماعية .	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	-	-	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسؤولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بأساليب إدارة المؤسسات الاجتماعية .
  - التعرف على المهارات اللازمة لإدارة المؤسسات الاجتماعية .
  - التعرف على الأسس العلمية لإدارة وتنمية المؤسسات الاجتماعية.
  - التعرف على طرق تصميم عمليات التدريب الإداري بالمؤسسات الاجتماعية .
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث أساليب الإدارة في مجال المؤسسات الاجتماعية .
  - استخدام النظريات العلمية في وضع برامج التدريب الإداري بالمؤسسات الاجتماعية .
  - تطبيق الأسس المهنية للخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع لمواجهة المشكلات الإدارية بالمؤسسات الاجتماعية في ضوء نموذج العمل مع مجتمع المنظمة .
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - المشاركة والحوار التفاعلي .
  - الاختبارات والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

١- المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:

- مناقشة أهمية تطوير وتنمية المؤسسات الاجتماعية والعمليات الإدارية المرتبطة بتحقيق ذلك .
  - استعراض المشكلات الإدارية بالمؤسسات الاجتماعية .
  - مهارات التدخل المهني في الخدمة الاجتماعية لتطوير وتنمية عمليات إدارة المؤسسات الاجتماعية .
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
- استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
  - استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .
  - التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
- تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
  - مناقشة بعض أساليب وبرامج عمل المنظمات الاجتماعية.
  - تطبيق بعض التدريبات .

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

- مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
  - تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تحقيق الاتصال الفعال وتنمية العلاقات البينية في المشاركة الصفية.
  - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
  - تنمية المهارات التنظيمية في توزيع المسئوليات وتقسيم العمل لتحقيق الأهداف المراد الوصول إليها .
  - تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .
- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
- تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار - العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
  - تطبيق نماذج للتدخل مع المنظمات الاجتماعية في مستوياتها المختلفة .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
- الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - التكاليفات التطبيقية الصفية .

○ الاختبارات الموضوعية .

٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ – وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في عمليات إدارة المؤسسات الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق التكنولوجيا المعاصرة في عمليات التدريب الإداري بالمؤسسات الاجتماعية .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لتحقيق أهداف التدخل المهني للأخصائي الاجتماعي لمواجهة المشكلات الإدارية بالمؤسسات الاجتماعية .
- ٢ -استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - توظيف واستخدام النظريات العلمية في إدارة المؤسسات الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق الجودة الشاملة في المؤسسات الاجتماعية .
- ٣ – طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):
  - المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
  - متابعة التكاليفات الصفية .
  - تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة): غير مطلوبة.

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	تكاليفات صفية .	٤	٥%
٢	تنظيم حلقات نقاشية .	٧	٥%
٣	اختبار منتصف الفصل	٩	٢٠%
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية .	مستمر	١٠%
٥	اختبار نهائي .	١٥	٦٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في التعرف على الدراسات الحديثة في عمليات إدارة المؤسسات الاجتماعية، والاتجاهات المعاصرة في تطبيق الجودة الشاملة بالمؤسسات الاجتماعية .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

اختيار كتاب رئيسي حديث في طريقة تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .

٢ – المراجع الأساسية:

٩ . محمد جمال برعي : فن التدريب الحديث، القاهرة ، مكتبة القاهرة الحديثة ، ٢٠٠٠ م .

١٠ . فوزي بشري وآخرون : أسس وعمليات إدارة منظمات الرعاية الاجتماعية ، القاهرة ، تكنوماشين للطباعة والنشر ، ١٩٩٢ م .

١١ . رشاد أحمد عبد اللطيف : إدارة وتنمية المؤسسات الاجتماعية ، الجيزة ، مطبعة العمرانية، ١٩٩٨ م .

١٢ . محمد عبد الفتاح ياغي : مبادئ الإدارة ، السعودية ، الرياض ، مطابع الفرزدق ، ١٩٨٨ م .

١٣ . Veronica Coulter : Management in Social Work (N.Y, Macmillan co , 1998) .

١٤ . Allen . L. : The Management Profession (N.Y, Free Press , 1985) .

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها :

- Encyclopedia of Social Work
- European Journal of Social Work
- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .

- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة .
- ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:
- ٧. <http://journalseek.net/cgi-bin/jour.National Association of Social Workers> :
- ٨. <http://journalseek.net/cgi-bin/jour.Research on Social Work Practice> :
- ٩. <http://journalseek.net/cgi-Social Research> :

### ( و ) المرافق المطلوبة

#### - المرافق التعليمية :

- قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .
- قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات التدخل المهني مع المنظمات الاجتماعية .

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

#### ١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية – تنظيم حلقات نقاشية – امتحان المنتصف – التقويم المستمر – الامتحان النهائي ).

#### ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر .
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب المحاضرات – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

#### ٣ – عمليات تحسين التعليم:

- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

#### ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة:

- تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .

○ وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .

○ -الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .
- مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .



اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي	٠٧٠٣٥٣٤	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٤
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثالث
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إمام وتعرف الطلبة على أنماط المشاركة الاجتماعية في المجتمعات المعاصرة حيث أصبحت المشاركة الاجتماعية وسيلة أساسية لتمكين سكان المجتمع من التأثير على القرارات المتعلقة بالسياسات والبرامج المؤثرة على حياتهم ، كما تتحدد أهمية المشاركة في أنها تعبر عن احتياجات المستفيدين من الخدمات وحماية مصالحهم ، كما أن توسيع نطاق المشاركة يؤدي إلى إثراء القرارات المجتمعية لأنها تصبح متأثرة بمعلومات وخبرات متنوعة ، تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر التعرف على أساليب وأدوات العمل الاجتماعي في طريقة تنظيم المجتمع وإسهامات المدافعة الاجتماعية في توفير برامج الرعاية للمواطنين ، وذلك في إطار استعراض أساليب التدخل المهني بتطبيق نموذج العمل الاجتماعي وتوسيع نطاق المشاركة الاجتماعية في اقتراح ووضع خطط وبرامج التنمية بكافة المستويات المجتمعية " محلياً - قومياً - إقليمياً - عالمياً "

## ٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعته موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بأنماط المشاركة الاجتماعية في برامج وأنشطة العمل الاجتماعي في المجتمعات المعاصرة ، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في توسيع دائرة ونطاق المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي على كافة المستويات المجتمعية ، والعمل على النزول للواقع الميداني لرصد اتجاهات المواطنين في المجتمع السعودي نحو مشاركتهم الاجتماعية في أنشطة وبرامج العمل الاجتماعي ، والاستفادة من الاتجاهات المعاصرة لطريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الاجتماعية لتطوير وتوسيع نطاق المشاركة الاجتماعية .

## (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- أنماط وأساليب المشاركة الاجتماعية في تنظيم المجتمع .	١	٢
- النظريات المفسرة لعدم المشاركة الاجتماعية في مستوياتها المختلفة .	٢	٤
- طريقة العمل الاجتماعي في تنظيم المجتمع .	٢	٤
- استراتيجيات العمل الاجتماعي في طريقة تنظيم المجتمع .	١	٢
- المشاركة الاجتماعية وصنع سياسات الرعاية الاجتماعية .	٢	٤
- مدخل المساعدة الذاتية وتفعيل برامج لعمل الاجتماعي في مستوياته المختلفة .	٢	٤
- التدخل المهني بتطبيق نموذج العمل الاجتماعي وتوسيع نطاق المشاركة الاجتماعية	٢	٤
- نظرة مستقبلية للمشاركة الاجتماعية في ضوء المتغيرات المجتمعية المعاصرة	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	-	-	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع :-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بأساليب وأنماط المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .
  - التعرف على عمليات صنع سياسات الرعاية الاجتماعية وارتباطها بتوسيع نطاق المشاركة الاجتماعية في برامج وأنشطة العمل الاجتماعية بالمجتمعات المعاصرة .
  - التعرف استراتيجيات المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي وتحديد مهام وأدوار الأخصائي الاجتماعي في تطبيق تلك الاستراتيجيات ، وتنظيم المشاركة الاجتماعية وفق الأسس العلمية .
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث نماذج واستراتيجيات المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .
  - استخدام النماذج التطبيقية المتعددة لأساليب وأنماط المشاركة الاجتماعية لاختبار مدى صلاحيتها واستنادها للأسس العلمية في الممارسات المعاصرة للعمل الاجتماعي .
  - تطبيق بعض مقاييس الخدمة الاجتماعية لتحديد وتنظيم أساليب واتجاهات المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

#### ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

- المشاركة والحوار التفاعلي .
- الاختبارات والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - مناقشة أساليب وأنماط المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي بالمجتمعات المعاصرة .

- مهارات وخطوات توسيع نطاق مشاركة المواطنين في العمل الاجتماعي .
- مهارات التدخل المهني بتطبيق نموذج العمل الاجتماعي وتفعيل عمليات المشاركة الاجتماعية.
- ٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
  - استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .
  - التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
  - تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
  - مناقشة بعض الحالات للمشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي.
  - تطبيق بعض التدريبات .

#### ٣-٤: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
  - تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تحقيق الاتصال الفعال وتنمية العلاقات البينية في المشاركة الاجتماعية .
  - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
  - تنمية المهارات التنظيمية في توزيع المسئوليات وتقسيم العمل لتحقيق الأهداف المراد الوصول إليها .
  - تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .
- ٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
  - تطبيق نماذج للتدخل المهني للمشاركة الاجتماعية في برامج العمل الاجتماعي .
- ٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - التكاليفات التطبيقية الصفية .
  - الاختبارات الموضوعية .

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في المشاركة الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق التكنولوجيا المعاصرة في التحليل ودراسة قضايا العمل الاجتماعي والمشاركة الاجتماعية في المجتمعات المعاصرة .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لتحقيق أهداف التدخل المهني للأخصائي الاجتماعي لتفعيل المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - توظيف واستخدام نظرية الاتصال في الخدمة الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق نظرية الأنساق في الممارسة وتفعيل المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):
  - المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
  - متابعة التكاليفات الصفية .
  - تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة): غير مطلوبة

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	تكاليفات صفية .	٤	٥%
٢	تنظيم حلقات نقاشية .	٧	٥%
٣	اختبار منتصف الفصل	٩	٢٠%
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية .	مستمر	١٠%
٥	اختبار نهائي .	١٥	٦٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في التعرف على الدراسات الحديثة للمشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي ، خصوصاً ما يتعلق منها بطريقة تنظيم المجتمع في الخدمة الاجتماعية والاتجاهات المعاصرة في التدخل المهني لتفعيل المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

اختيار كتاب رئيسي حديث في طريقة تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .

٢ – المراجع الأساسية:

١. مدحت فؤاد فتوح : مشاركة المواطنين وديمقراطية التغيير الاجتماعي ، القاهرة ، كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان ، مركز بيع الكتاب الجامعي ، ٢٠٠٢م .

٢. عبدالحليم رضا عبد العال : المشاركة المجتمعية : في عبدالحليم رضا وآخرون : تنظيم المجتمع أسس نظرية وأجهزة ، القاهرة ، كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان ، مركز بيع الكتاب الجامعي ، ٢٠٠٠م .

٣. عبد الحليم رضا عبد لعال : تنظيم المجتمع ، النظرية والتطبيق ، القاهرة ، المطبعة التجارية الحديثة ، ٢٠٠١م .

٤. مدحت فؤاد فتوح : استراتيجيات جماعات المجتمع ودورها في التنمية المحلية ، القاهرة ، المطبعة التجارية الحديثة ، ٢٠٠١م .

٥. Daniel Thruaz : Social Action As Professional Responsibility .In Social Work , New York : NASW .1990.

٦. Sheila Dania and Caroline Bailey : Developing Skills With People, Chi Chester : John Wiley Sons, Ltd.,2000.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):

- Encyclopedia of Social Work
- European Journal of Social Work

- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .

- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة .

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

- [National Association of Social Workers](http://journalseek.net/cgi-bin/jour) : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
- [Research on Social Work Practice](http://journalseek.net/cgi-bin/jour) : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
- [Social Research](http://journalseek.net/cgi-) : <http://journalseek.net/cgi->

### ( و ) المرافق المطلوبة

- المرافق التعليمية:

- قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .
- قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية – تنظيم حلقات نقاشية – امتحان المنتصف – التقويم المستمر – الامتحان النهائي )

- ٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:
- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر.
  - تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .
  - إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب المحاضرات – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

٣ – عمليات تحسين التعليم:

- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء المشاركة الاجتماعية في العمل الاجتماعي .

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة:

- تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .
- وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .

٥ – صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .
- مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .



اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
التدريب الميداني(١)	٠٧٠٣٥٣٥	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: التدريب الميداني(١). رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٥
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الثالث
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
تهدف نتائج التعلم الأساسية إتاحة الفرصة للطلاب لتطبيق ما تم دراسته من المقررات الدراسية المرتبطة بإدارة المؤسسات وتنظيم المجتمع والتخطيط الاجتماعي ومناهج البحث العلمي وذلك لتنمية مهاراتهم المهنية والاتجاهات المهنية والسلوكية اللازمة لممارسة العمل في المنظمات الاجتماعية، وذلك من خلال تدريب الطلاب على عمليات الإدارة من تخطيط وتنسيق وتوجيه ورقابة وتقويم، والتعرف على التنظيم الإداري للمؤسسات الاجتماعية، وتدريب الطلاب على إدارة الاجتماعات و اتخاذ القرارات، والتدريب على كيفية حل المشكلات الإدارية في المنظمات الاجتماعية المختلفة، والعمل مع التنظيمات المختلفة داخل المؤسسات، والتنظيمات المجتمعية، وتتضمن خطة التدريب الأنشطة التي يجب أن يمارسها طلبة وطالبات الخدمة الاجتماعية لاكتساب المعارف والخبرات والمهارات اللازمة لتكوين الشخصية المهنية للممارس المهني في الخدمة الاجتماعية وفقاً لمجالات الممارسة المهنية المتعددة.

٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر (مثلاً: الاستخدام المتزايد للمواد والمراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، والتغييرات في محتوى المقرر بناء على نتائج البحوث العلمية الجديدة في المجال):

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعه أهدافه ومحتوياته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر للأساليب التدريبية في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالأساليب الحديثة في التدريب، وكيف يمكن توظيف التقنيات التكنولوجية ووسائل الاتصال الحديثة في الأنشطة التي يجب أن يمارسها طلبة وطالبات الخدمة الاجتماعية لاكتساب المعارف والخبرات والمهارات المهنية للممارس المهني في الخدمة الاجتماعية، وتمكين الطلبة من ربط النظرية بالتطبيق. إضافة إلى تنمية الذات والسمات الشخصية لدى الطلبة وإكسابهم سمات مهنية لازمة، وتحقيق إمكانية قدرة الطلبة على تحمل المسؤولية وتمكين الطالب من تقييم نفسه ذاتياً بناء على ما تلقاه من تدريب إضافة للتعرف على أهم المؤسسات الاجتماعية في المملكة والتي تعمل في كافة مجالات الخدمة الاجتماعية .

### ( ج ) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

ساعات الاتصال	عدد الأسابيع	الموضوع
٢	١	- إلقاء الضوء على مفهوم التدريب الميداني- أهدافه- أساليبه.
٤	٢	- التعرف على المؤسسة التدريبية ودور مهنة الخدمة الاجتماعية بها وأسلوب عمل الأخصائي الاجتماعي بصورة تطبيقية .
٢	١	- تمكين الطالب من التواصل مع الحالات باستخدام مهارات الاتصال اللازمة.
٤	٢	- التدريب على دراسة المشكلات الفردية التي تواجه عملاء المؤسسة.
٤	٢	- تم- تدريب الطالب على عملية التخطيط والدراسة في ضوء سياسة المؤسسة.
٤	٢	- تمكين الطالب من وضع أسس علاج قصيرة المدى لمشكلات العملاء.
٤	٢	- تدريب الطالب على أعمال التسجيل الخاصة بالأنشطة المختلفة بالمؤسسة.
٤	٢	- تنمية قدرة الطلاب على استثمار الموارد المتاحة بالمؤسسة والتي يمكن اتاحتها في حل المشكلات وسد الاحتياجات وأحداث التغيير

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	--	--	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية .

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسؤولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - إكساب الطالب الخبرات الميدانية اللازمة لتحقيق ممارسه فعاله في الميدان العملي.
  - إكساب الطالب القيم المهنية وأخلاقيات المهنة.
  - إكساب الطالب الخبرات الميدانية اللازمة لتحقيق ممارسه فعاله في الميدان العملي
  - التعرف على مجالات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.
  - الإعداد المهني اللازم للطلاب على ممارسة العمل الاجتماعي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث أساليب التدريب في مجال الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية .
  - استخدام الحالات والمواقف التطبيقية .
  - متابعة أنشطة الطلاب وتوجيههم من خلال الاجتماعات الإشرافية .

٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

○ المشاركة والحوار التفاعلي .

○ الاجتماعات الإشرافية والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

١- المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:

○ مناقشة أهمية ومغزى التدريب الميداني في الخدمة الاجتماعية .

○ استعراض المشكلات التدريبية والمراحل التي يمر بها لطالب في عملية التدريب الميداني .

○ مهارات تطبيق الأسس المهنية للخدمة الاجتماعية .

٢- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:

○ استخدام الاجتماعات، والمناقشات العلمية والتفاعلية .

○ التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .

٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:

○ تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .

○ مناقشة بعض أساليب وبرامج التدريب الميداني.

○ تطبيق بعض التدريبات .

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:

○ مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .

○ القدرة على التفكير العلمي السليم في مجال الخدمة الاجتماعية .

○ تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .

○ تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .

٢- المهارات الفكرية:

- القدرة على وضع إستراتيجية للتدخل المهني على مستوى الفرد، الجماعة، المجتمع.

- القدرة على التقييم المهني والعلمي لمراحل دراسة الحالة في خدمة الفرد.

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:

○ تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).

○ تطبيق نماذج وأنشطة تدريبية مع العملاء كأفراد أو جماعات .

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:

○ الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .

○ الاجتماعات الإشرافية " المشرف المؤسسي - المشرف الأكاديمي " .

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:

○ التعرف على الأساليب التطبيقية لمهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية .

○ توظيف وتطبيق الوسائل التعليمية في عمليات التدريب الميداني .

○ تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لبناء الشخصية المهنية لطالب الخدمة الاجتماعية .

٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

○ توظيف واستخدام النظريات العلمية بصورة تطبيقية .

○ توظيف وتطبيق فن التعامل مع فريق العمل الاجتماعي في المؤسسة الاجتماعية.

٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

○ المشاركة والتفاعل أثناء الاجتماعات الإشرافية .

○ متابعة التكاليفات التدريبية .

○ تنظيم حلقات نقاشية بين طلاب التدريب.

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة): غير مطلوبة .

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	المعرفة .	مستمر	٢٠%
٢	المهارات الفكرية .	مستمر	٢٠%

٣	المهارات الرقمية ومهارات الاتصال .	مستمر	٢٠%
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات.	مستمر	٢٠%
٥	عرض الطالب لما تلقاه واكتسبه في التدريب .	١٥	٢٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم للتغلب على المعوقات التي تواجههم في عملية التدريب وتقديم المشورة المهنية بما يساهم في تفعيل عملية التدريب الميداني وتحقيق أهدافها .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ – الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

مختلف الكتب المهنية في تخصص الخدمة الاجتماعية .

#### (و) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات – تنظيم حلقات نقاشية – الاجتماعات الإشرافية – التقويم المستمر – التقويم المؤسسي ).

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي تتعلق بالتدريب الميداني.
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من عملية التدريب الميداني .
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب الاجتماعات الإشرافية – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

### ٣- عمليات تحسين التعليم:

- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء الأنشطة التدريسية التي ينفذها الطلاب .

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلا: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى):

○ تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .

٥ - صف الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

○ مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .

○ مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .

## الفصل الدراسي الرابع

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
التخطيط للتنمية الاجتماعية	٠٧٠٣٥٣٦	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: التخطيط للتنمية الاجتماعية . رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٦ .
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الرابع
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
 

تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إلى تعريف الطلاب بمفهوم التخطيط والتنمية ، ومجالات التنمية الاجتماعية والتنمية المستدامة ، و نماذج التخطيط النظرية وتطبيقاتها في المستويات المختلفة ، والأدوار المهنية للمخطط الاجتماعي. كما يهدف المقرر إلى تزويد الطلاب بالمعارف والمفاهيم والمهارات التنموية والتخطيطية المختلفة ومرحلة إعداد الخطة وتقدير الاحتياجات وتحديد الأولويات ، ومفهوم مركزية التخطيط ولا مركزية التنفيذ وكذلك توضيح التخطيط الاستراتيجي ، ويهتم المقرر بالتطبيق على واقع التجربة التنموية للمملكة العربية السعودية مع نماذج الأخرى للتجارب التنموية لبعض المجتمعات المستحدثة.



٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعته موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالعمليات المخططة التي يتحول المجتمع من خلالها من نسق اجتماعي يعكس شكلاً حضارياً يتسم بعدم التنظيم الاجتماعي والاقتصادي إلى نسق آخر يعكس شكلاً حضارياً يتسم بالتقدم في كافة المجالات.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- مفاهيم التخطيط والتنمية .	١	٢
- متطلبات ومهام التنمية الاجتماعية .	٢	٤
- تخطيط وإدارة التنمية الاجتماعية .	٢	٤
- العلاقة بين التنمية الاجتماعية وتنمية المجتمع المحلي .	١	٢
- التخطيط الاستراتيجي واستمرارية التنمية الاجتماعية .	٢	٤
- التقنيات المعاصرة وجودة الأداء في عمليات التنمية الاجتماعية.	٢	٤
- تنمية الموارد البشرية كأحد مرتكزات التنمية الاجتماعية.	٢	٤
- نماذج من قطاعات التنمية الاجتماعية بالمملكة.	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	-	-	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).

- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - الإلمام بماهية التنمية والتنمية الاجتماعية.
  - التعرف على عمليات صنع سياسات التنمية الاجتماعية.
  - التعرف أدوار الأخصائي الاجتماعي في عمليات التنمية الاجتماعية .
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث نماذج قطاعات التنمية الاجتماعية .
  - استخدام النماذج التطبيقية لتخطيط وإدارة التنمية الاجتماعية .
  - تطبيق بعض مقاييس الخدمة الاجتماعية للمشاركة في التنمية الاجتماعية
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - المشاركة والحوار التفاعلي .
  - الاختبارات والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - مناقشة سياسات التنمية الاجتماعية في الواقع العربي .
  - مهارات وخطوات تحسين جودة الأداء وتوظيف التقنيات التكنولوجية المعاصرة في تخطيط وإدارة التنمية الاجتماعية .
  - مهارات دعم برامج الإصلاح وسياسات التنمية الشاملة.
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
  - استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .

- التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .
- ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:
- تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
- مناقشة بعض نماذج التنمية الاجتماعية والأسس النظرية المرتبطة بها.
- تطبيق بعض التدريبات .

#### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسؤولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:
  - مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
  - تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تحقيق الاتصال الفعّال وتفعيل المشاركة الشعبية في تخطيط وإدارة التنمية الاجتماعية
  - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
  - تنمية المهارات التنظيمية في توزيع المسؤوليات وتقسيم العمل لتحقيق الأهداف المراد الوصول إليها .
  - تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
  - تطبيق نماذج للتدخل المهني للخدمة الاجتماعية والتنمية الاجتماعية .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسؤولية:
  - الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - التكاليفات التطبيقية الصفية .
  - الاختبارات الموضوعية .

#### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في تخطيط وإدارة التنمية الاجتماعية.
  - توظيف وتطبيق التكنولوجية المعاصرة في التحليل ودراسة أزمة التنمية في الواقع العربي والدول النامية .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لتطبيق الخدمة الاجتماعية التنموية.

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- توظيف واستخدام نظرية اتخاذ القرار في الخدمة الاجتماعية .
- توظيف وتطبيق نظرية الاتصال و نظرية الأنساق في ممارسة الخدمة الاجتماعية التنموية.

٣- طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

- المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
- متابعة التكاليفات الصفية .
- تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	تكاليفات صفية .	٤	٥%
٢	تنظيم حلقات نقاشية .	٧	٥%
٣	اختبار منتصف الفصل	٩	٢٠%
٤	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية .	مستمر	١٠%
٥	اختبار نهائي .	١٦	٦٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في التعرف على الدراسات الحديثة في التنمية الاجتماعية وبرامج الإصلاح وسياسات الرعاية الاجتماعية.

## (هـ) مصادر التعلم

- ١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:  
اختيار كتاب رئيسي حديث في الخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .
- ٢ - المراجع الأساسية:  
- أبو المعاطي، ماهر (٢٠٠٥). التخطيط الاجتماعي، ونماذج من السياسية الاجتماعية في الدول الخليجية، سلسلة مجالات وطرق الخدمة الاجتماعية ، القاهرة : جامعة حلوان، كلية الخدمة الاجتماعية.  
- محمود، محمود محمد (٢٠٠٦). قراءة في التخطيط الاجتماعي وتطور مهنة الخدمة الاجتماعية، القاهرة : مكتبة زهراء الشرق .  
- السمالوطي، إقبال الأمير (٢٠٠٨). التخطيط بالمشاركة في مصر، القاهرة: المطبعة الإسلامية الحديثة .  
- السكري، احمد شفيق (٢٠٠٢). المدخل في تخطيط الخدمات وتنمية المجتمعات المحلية الحضرية والريفية (مفاهيم- أساليب- أدوات- نماذج تطبيقية)، الإسكندرية : دار المعرفة الجمعية الإسكندرية.  
- السكري ، أحمد شفيق (٢٠٠٩) ، المدخل في تخطيط الخدمات الاجتماعية ، الإسكندرية : دار المعرفة الجامعية .  
- خوجه ، سليم شعبان (٢٠٠٧) ، التخطيط لخدمات الرعاية الاجتماعية ، بور سعيد مكتبة الجلاء الحديثة .  
- ثابت، فؤاد (٢٠٠٦). دليل المفاهيم التنموية، اتحاد جمعيات التنمية الاقتصادية وتنمية الدخل، القاهرة : جامعة حلوان ، كلية الخدمة الاجتماعية .  
- عويس، منى وعبلة الأفندي (٢٠٠٥). التخطيط الاجتماعي والسياسة الاجتماعية بين النظرية والتطبيق ، القاهرة : دار الفكر العربي .  
- مختار، عبد العزيز، عبد الله وفاروق بسيوني (١٩٩١). التخطيط الاجتماعي، القاهرة : دار الحكيم للطباعة والنشر.  
- حسن، عبد الباسط محمد (١٩٨٨). التنمية الاجتماعية، القاهرة : مكتبة وهبة.

- Inman, S. et al. (1998). Assessing Personal and Social Development; Measuring the Unmeasured. London: Flamer Press.

- Hill, Michael (1996). Social policy: A Competitive Analysis. Prentice Hall: London.

٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ ) (يرفق قائمة بذلك):

○ موسوعة الخدمة الاجتماعية *ENCYCLOPEDIA OF SOCIAL WORK*

○ *European Journal of Social Work*

○ المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .

○ مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة .

٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

10. National Association of Social Workers : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.

11. Research on Social Work Practice : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.

12. Social Research : <http://journalseek.net/cgi->

#### ( و ) المرافق المطلوبة

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).

- المرافق التعليمية (حجرات المحاضرات والمختبرات .. الخ):

○ قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .

○ قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .

#### ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية – تنظيم حلقات نقاشية – امتحان المنتصف – التقويم المستمر – الامتحان النهائي )

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

○ المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر.

○ تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .

- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب المحاضرات – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .
- ٣ – عمليات تحسين التعليم:
  - تناول قضايا المجتمع المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .
  - ٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :
- تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .
- وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .
- -الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:
- مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .
- مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
تقويم المشروعات الاجتماعية	٠٧٠٣٥٣٧	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: تقويم المشروعات الاجتماعية. رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٧.
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الرابع
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:  
تهدف نتائج التعلم الأساسية للمقرر إلى التعريف بالمفاهيم المرتبطة بالتقويم والتقييم والقياس والبرنامج والمشروع و الخطة والفرق بينهم، وكذلك الفروق بين كلاً من مفهوم تقويم البرامج والمشروعات الاجتماعية و تقويم الخدمات الاجتماعية، ومفهوم تقويم التدخل المهني في الخدمة الاجتماعية ، ومفهوم تقويم سياسات الرعاية الاجتماعية، كما يتضمن هذا المقرر تدريب الطلاب على طرق ونماذج التقويم وتعريف الطلاب بخصائص وأهمية وأنواع التقويم للبرامج الاجتماعية، والخطوات اللازمة لتقويم البرامج الاجتماعية وكيفية الاستفادة من نتائج التقويم في تحسين جودة البرامج الاجتماعية المقدمة في المؤسسات الاجتماعية والارتقاء بمستوى الخدمات المقدمة للمستفيدين.



٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعته موضوعاته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر لمراجعته ومصادره في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة ، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالدراسات والبحوث التقويمية في الخدمة الاجتماعية للمشروعات والبرامج الخاصة بالرعاية الاجتماعية ومواجهة المشكلات الاجتماعية في قطاعات ومجالات العمل المختلفة بالمجتمع.

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- مفاهيم أساسية ترتبط بتقويم البرامج والمشروعات .	١	٢
- أهمية وأهداف التقويم للبرامج والمشروعات الاجتماعية.	٢	٤
- معايير الجودة للبرامج والمشروعات الاجتماعية..	٢	٤
- المهارات الفنية والمهنية اللازمة لتقويم البرامج والمشروعات الاجتماعية.	١	٢
- طرق وأساليب تقويم البرامج الاجتماعية والكمية والكيفية، مقاييس التقويم.	٢	٤
- المفاهيم الإدارية وتقويم المشروعات الاجتماعية.	٢	٤
- المداخل المعاصرة لإدارة وتقويم المشروعات الاجتماعية.	٢	٤
- أوجه الاستفادة من نتائج التقويم في تحسين جودة البرامج الاجتماعية.	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني ... الخ	أخرى
٢٨	-	-	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).

- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.
- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العديدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:

- الإلمام بماهية الدراسات والبحوث التقييمية للمشروعات الاجتماعية.
- التعرف على الفروق بين مفهوم تقويم البرامج والمشروعات الاجتماعية، ومفهوم تقويم الخدمات الاجتماعية.
- التعرف أدوار الأخصائي الاجتماعي في تقويم المشروعات الاجتماعية .

٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:

- عرض لأهم وأحدث نماذج تقويم المشروعات الاجتماعية .
- استخدام النماذج التطبيقية لتقويم المشروعات الاجتماعية بمجالات الرعاية بالملكة .
- تطبيق بعض مقاييس الخدمة الاجتماعية الخاصة بتقويم خدمات الرعاية الاجتماعية .

٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:

- المشاركة والحوار التفاعلي .
- الاختبارات والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:

- الاستفادة من نتائج التقويم في تحسين جودة البرامج الاجتماعية.
- تطبيقات الجدوى وطرق إعداد دراسة الجدوى الاقتصادية والاجتماعية للمشروعات.
- مهارات التقويم الكمي والكيفي للمشروعات الاجتماعية.

٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:

- استخدام المحاضرة، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
- استخدام أسلوب النمذجة كوسيلة للتوضيح وعرض الأفكار والمعلومات .
- التدريب وتقسيم وتوزيع المسئوليات التطبيقية .

### ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:

- تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
- مناقشة بعض نماذج تقويم المشروعات الاجتماعية.
- تطبيق بعض التدريبات .

### ٤-٣: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - مهارات التحليل والاتصال وتطبيقات أساليب وتقنيات التقويم للمشروعات.
  - تنمية مهارات توظيف واستخدام الوسائل التكنولوجية المعاصرة في تقويم المشروعات الاجتماعية
  - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
  - تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار - العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
  - تطبيق نماذج للتدخل المهني للخدمة الاجتماعية لتقويم المشروعات الاجتماعية .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - التكاليف التطبيقية الصفية .
  - الاختبارات الموضوعية .

### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العديدة ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على وسائل الاتصال المعاصرة وتطبيقها في تقويم المشروعات الاجتماعية.
  - توظيف وتطبيق التكنولوجية المعاصرة في التحليل لنتائج المشروعات الاجتماعية .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة في البحوث والدراسات التقويمية.
- ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:
  - توظيف واستخدام مناهج البحث في الخدمة الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق نظرية الاتصال و نظرية الأنساق في البحوث التقويمية.

- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):
- المشاركة والتفاعل أثناء المحاضرات .
  - متابعة التكاليفات الصفية .
  - تنظيم حلقات نقاشية بين الطلاب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي	الأسبوع المستحق	طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ	رقم التقييم
٥%	٤	تكاليفات صفية .	١
٥%	٧	تنظيم حلقات نقاشية .	٢
٢٠%	٩	اختبار منتصف الفصل	٣
١٠%	مستمر	تقييم مستمر للتفاعل والمشاركات الصفية .	٤
٦٠%	١٦	اختبار نهائي .	٥

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ويلتزم عضو هيئة التدريس بالتواجد في المكتب في ساعاته المكتبية، كما يقوم عضو هيئة التدريس بتحديد وسائل للاتصال به سواء من خلال هاتف المكتب أو البريد الإلكتروني، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم لأحدث المراجع العلمية التي يمكن أن تفيدهم في عمليات تقويم المشروعات الاجتماعية .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

اختيار كتاب رئيسي حديث في الخدمة الاجتماعية وطريقتها في تنظيم المجتمع يتناول بصورة أساسية الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى ، أو عمل مذكرة دراسية منتقاة للموضوعات المختلفة التي يتضمنها المقرر .

## ٢ – المراجع الأساسية:

- أبو عمر، حمد واثق (٢٠٠٣) تقييم: أساسيات دراسات الجدوى الاقتصادية والاجتماعية المشروعات الخاصة والعامه، ط١، دمشق: دار الرضا للنشر، سلسلة الرضا للتنمية الإدارية .
- المغلوث، فهد (١٩٩٩). تقويم البرامج والمشروعات الاجتماعية، الرياض : كلية الآداب، جامعة الملك سعود.
- على ، ماهر أبو المعاطى ( ٢٠٠٩ ) تقويم البرامج والمنظمات الاجتماعية ، معالجة من منظور تقنيات البحث فى الخدمة الاجتماعية ، الرياض : دار الزهراء .
- خاطر، أحمد مصطفى ، محمد بهجت كشك (٢٠٠٣). إدارة المنظمات الاجتماعية وتقويم مشروعات الرعاية الاجتماعية، الاسكندرية : المكتب الجامعي الحديث .
- خضر، فخري رشيد (١٤٠٧هـ). التقويم، دبی : دار القلم للنشر والتوزيع .
- السعيدى، سلامة (١٩٨٩). التقييم ودمجه في تخطيط المشاريع، مؤتمر التنظيمات الأهلية العربية، القاهرة.
- الصوا ، غازى و وليد حماد ( ٢٠٠٤ ) تقويم البرامج والسياسات الاجتماعية ، الأسس النظرية والمنهجية ، الرياض : معهد الإدارة العامة .
- عباس ، أحمد وياسين الكبير ( ٢٠٠٢ ) تقويم المشروعات الاجتماعية ، دبی : دار القلم للنشر والتوزيع .
- University of Texas, Austin, Division of Instructional Innovation and Assessment (2007) Types of Program Evaluation.
- Wholcy.J. et al. (2004) Handbook of Practical Progress Evaluation . San Francisco: Jossey – Basa .
- Delbert, C. (2002) Handbook of Research Design & Social Measurement. New York: SAGE.

## ٣ – الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ ) (يرفق قائمة بذلك):

Encyclopedia of Social Work

European Journal of Social Work

- المجلة العلمية لكلية الخدمة الاجتماعية بجامعة حلوان ( مجلة نصف سنوية ) .
- مجلدات المؤتمرات العلمية في الخدمة الاجتماعية ( جامعة حلوان – جامعة الفيوم – جامعة أسيوط – المعاهد العلمية المتخصصة ) .

## ٤ – المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:

13. National Association of Social Workers : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
14. Research on Social Work Practice : <http://journalseek.net/cgi-bin/jour>.
15. Social Research : <http://journalseek.net/cgi->

## ( و ) المرافق المطلوبة

متطلبات المقرر:

- قاعة محاضرات مجهزة بوسائل عرض حديثة .
- قاعة فيديو لعرض بعض حالات وتطبيقات الممارسة المهنية على مستوى الوحدات الكبرى .

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ – استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات الصفية – تنظيم حلقات نقاشية – امتحان المنتصف – التقويم المستمر – الامتحان النهائي )

٢ – الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي يتم طرحها في تدريس المقرر .
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من دراسة موضوعات المقرر .
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها – أسلوب المحاضرات – الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

٣ – عمليات تحسين التعليم:

- تناول نماذج للمشروعات الاجتماعية بالمملكة وتحليل وتقويم أهدافها ونتائجها .

٤ – عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

○ تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .

○ وضع الاختبارات الخاصة بالمقرر بالصورة التي تحقق الموضوعية في التحقق من مستويات الطلبة .

٥ – الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

○ مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .

○ مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .

اسم المقرر	رقم المقرر	الساعات المعتمدة
تدريب ميداني(٢)	٠٧٠٣٥٣٨	ساعتان معتمدتان

### ( أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة

- ١ - اسم المقرر ورقمه: تدريب ميداني(٢). رقم المقرر : ٠٧٠٣٥٣٨
- ٢ - الساعات المعتمدة: ساعتان معتمدتان.
- ٣ - البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: برنامج الماجستير في الخدمة الاجتماعية - مسار التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية.
- ٤ - اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: يقوم مجلس القسم بتسمية عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر قبل بداية الفصل الدراسي وعند اعتماد الجدول الدراسي.
- ٥ - المستوى الدراسي الذي يقدم هذا المقرر فيه: المستوى الدراسي الرابع
- ٦ - المتطلبات المسبقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٧ - المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر (إن وجدت): لا توجد
- ٨- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيسي للقسم بالعابدية.

### ( ب ) الأهداف

- ١ - وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في هذا المقرر:
- تهدف نتائج التعلم الأساسية إتاحة الفرصة للطلاب للتدريب على تطبيق مراحل وضع السياسة الاجتماعية " العامة والنوعية " ، وذلك في ضوء إحاق الطلاب في هذا المقرر للتدريب في الأجهزة والمؤسسات التخطيطية على المستويات المحلية والقومية، وفي غالبية الأحوال تعتبر السياسات الاجتماعية النوعية المحلية مكمل لسياسات قومية، أي أن السياسات الاجتماعية النوعية القومية تعتبر المصدر الأساسي لرعاية المواطنين اجتماعياً، حيث يلمس الطلاب بشكل تطبيقي كيف توضع في الاعتبار الأيديولوجية العامة للمجتمع وكيف تؤثر على وجه الخصوص في مدى السماح ببرامج رعاية اجتماعية واسعة النطاق أو محدودة نسبياً .

٢ - الخطط التي يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر:

تتضمن خطط تطوير وتحسين المقرر مراجعته أهدافه ومحتوياته بشكل دوري ، والعمل على التحديث المستمر للأساليب التدريبية في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة، والمستجدات العلمية التي تتعلق بالأساليب الحديثة في وضع سياسات الرعاية الاجتماعية وتخطيط المشروعات الاجتماعية .

### (ج) وصف المقرر

(١) المواضيع المطلوب بحثها وشمولها :

الموضوع	عدد الأسابيع	ساعات الاتصال
- التعرف على الهيكل البنائي والوظيفي للمنظمة التدريبية .	١	٢
- معرفة وملاحظة خطوات العمل داخل المنظمة .	٢	٤
- اكتساب المهارات المهنية والتطبيقية التي تتطلبها طبيعة المؤسسة.	١	٢
- . المشاركة في الأنشطة الإدارية والتنظيمية داخل المؤسسة.	٢	٤
المشاركة في المهام المهنية للأخصائي الاجتماعي.	٢	٤
- محاكاة أمثلة تطبيقية لنماذج العمل بالمؤسسة.	٢	٤
- - ممارسة بعض العمليات الإدارية والتنظيمية داخل المؤسسة.	٢	٤
- المشاركة في دراسة بعض المشكلات التي تواجه المنظمة .	٢	٤

(٢) مكونات المقرر (مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):

المحاضرة	الدروس الخاصة	العملي / الميداني / التدريب التعاوني ... الخ	أخرى
--	-	٢٨	٤ ساعات اختبارات

(٣) دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:-

٤ ساعات إضافية لإجراء البحوث التطبيقية والواجبات المنزلية.

(٤) تطوير نتائج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم، لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي:

- المعرفة.
- المهارات المعرفية (الإدراكية).
- مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية.



- مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية (العقدية).
- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة).

#### ٤-١: المعرفة:

- ١- وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر:
  - إكساب الطالب الخبرات الميدانية اللازمة لتحقيق ممارسه فعاله في الميدان العملي.
  - إكساب الطالب القيم المهنية وأخلاقيات المهنة.
  - إكساب الطالب الخبرات الميدانية اللازمة لتحقيق ممارسه فعاله في الميدان العملي
  - التعرف على مجالات الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية.
  - الإعداد المهني اللازم للطلاب على ممارسة العمل الاجتماعي.
- ٢- استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:
  - عرض لأهم وأحدث أساليب التدريب في مجال الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية .
  - استخدام الحالات والمواقف التطبيقية .
  - متابعة أنشطة الطلاب وتوجيههم من خلال الاجتماعات الإشرافية .
- ٣- طرق تقييم المعرفة المكتسبة:
  - المشاركة والحوار التفاعلي .
  - الاجتماعات الإشرافية والتطبيقات العلمية .

#### ٤-٢: المهارات المعرفية (الإدراكية):

- ١-المهارات المعرفية (الإدراكية) المطلوب تطويرها:
  - مناقشة أهمية ومغزى التدريب الميداني في الخدمة الاجتماعية .
  - استعراض المشكلات التدريبية والمراحل التي يمر بها لطالب في عملية التدريب الميداني .
  - مهارات تطبيق الأسس المهنية للخدمة الاجتماعية .
- ٢-استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية الإدراكية:
  - استخدام الاجتماعات، والمناقشات العلمية والتفاعلية .
  - التدريب وتقسيم وتوزيع المسؤوليات التطبيقية .

### ٣- طرق تقييم المهارات المعرفية (الإدراكية) المكتسبة:

- تطبيق ورش عمل والحوار التفاعلي .
- مناقشة بعض أساليب وبرامج التدريب الميداني.
- تطبيق بعض التدريبات .

### ٣-٤: مهارات العلاقات البينية (الشخصية) والمسئولية:

- ١ - وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها:
  - ١- مهارات التحليل والاتصال للمواقف الاجتماعية من خلال المجموعات الصغيرة .
    - القدرة على التفكير العلمي السليم في مجال الخدمة الاجتماعية .
    - تنمية المهارات التطبيقية في الحوار البناء وتبادل وجهات النظر والمعارف المختلفة .
    - تنمية مهارات أسلوب العمل الفريقي بين الطلاب بتكتيكاته المختلفة .
  - ٢- المهارات الفكرية:
    - القدرة على وضع إستراتيجية للتدخل المهني على مستوى المؤسسات المهنية.
    - القدرة على التقييم المهني والعلمي لمراحل وضع سياسات العمل.
  - ٢ - استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات:
    - تطبيق أساليب التعلم المختلفة مثل ( تمثيل الأدوار – العصف الذهني \_ المناقشة العلمية المنظمة ).
    - تطبيق نماذج وأنشطة تدريبية في مجال عمل المؤسسة التدريبية .
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية:
  - الملاحظة المنتظمة والمتابعة للتفاعل والمناقشات الجماعية .
  - الاجتماعات الإشرافية " المشرف المؤسسي – المشرف الأكاديمي " .

### ٤-٤: مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العديدية):

- ١ - وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:
  - التعرف على الأساليب التطبيقية لمهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية .
  - توظيف وتطبيق الوسائل التعليمية في عمليات التدريب الميداني .
  - تنمية المهارات التأثيرية اللازمة لبناء الشخصية المهنية لطالب الخدمة الاجتماعية .

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- توظيف واستخدام النظريات العلمية بصورة تطبيقية .
- توظيف وتطبيق فن التعامل مع فريق العمل الاجتماعي في المؤسسة الاجتماعية.
- ٣ - طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحاسوبية (العددية):
  - المشاركة والتفاعل أثناء الاجتماعات الإشرافية .
  - متابعة التكاليف التدريبية .
  - تنظيم حلقات نقاشية بين طلاب التدريب .

#### ٤-٥: المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة): غير مطلوبة.

(٥) تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي:

رقم التقييم	طبيعة مهمة التقييم	الأسبوع المستحق	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي
١	الانتظام والمواظبة .	مستمر	٢٠%
٢	السجلات التدريبية .	مستمر	٢٠%
٣	الاجتماعات الإشرافية الجماعية والفردية.	مستمر	٢٠%
٤	الابتكارية في الأنشطة التدريبية التي يقوم الطالب بتنفيذها.	مستمر	٢٠%
٥	عرض الطالب لما تلقاه واكتسبه في التدريب .	١٦	٢٠%

#### (د) الدعم المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك:

مقابلة الطلاب في الساعات المكتبية التي يتم تحديدها في بداية الفصل الدراسي ، حيث يتم مناقشة الطلاب والإجابة على تساؤلاتهم المختلفة، وتزويدهم وتوجيههم للتغلب على المعوقات التي تواجههم في عملية التدريب وتقديم المشورة المهنية بما يساهم في تفعيل عملية التدريب الميداني وتحقيق أهدافها .

#### (هـ) مصادر التعلم

١ - الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:

مختلف الكتب المهنية ذات الصلة بالتدريب الميداني في مجال التنظيم والإدارة في الخدمة الاجتماعية .

## ( و ) المرافق المطلوبة

قاعة محاضرات مجهزة لمناقشة بعض حالات والتطبيقات واللقاءات الإشرافية.

## ( ز ) تقييم المقرر وعمليات التحسين

١ - استراتيجيات الحصول على نتائج الطالب وفعالية التعليم:

يتم ذلك من خلال عناصر تقييم الطالب والتي تشمل ( التكاليفات - تنظيم حلقات نقاشية - الاجتماعات الإشرافية - التقويم المستمر - التقويم المؤسسي ).

٢ - الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:

- المناقشة الدورية واستطلاع آراء الطلاب حول الموضوعات والقضايا التي تتعلق بالتدريب الميداني.
- تطبيق بعض المقاييس لمعرفة المهارات التي أكتسبها الطلاب من عملية التدريب الميداني .
- إجراء تقويم نهائي للمقرر من حيث الموضوعات التي تم طرحها - أسلوب الاجتماعات الإشرافية - الأهداف التي تم تحقيقها من دراسة المقرر .

٣ - عمليات تحسين التعليم:

- تناول المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأساليب معالجتها في ضوء الأنشطة التدريبية التي ينفذها الطلاب .

٤ - عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة :

- تسجل الأنشطة والتدريبات التطبيقية التي يقوم بها الطلاب بالوسائل التكنولوجية المعاصرة للرجوع إليها ومناقشة مستويات إنجاز الطلبة .

٥ - الترتيبات والخطط المعدة للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين:

- مراجعة موضوعات المقرر وتنقيحها بنتائج الدراسات الحديثة .
- مناقشة نتائج المقرر في ضوء الأهداف الموضوعية عند نهاية كل فصل دراسي .